

স্বাক্ষরিত
২৬ নভেম্বর ২০১৮

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
বাংলাদেশ পরিসংখ্যান ব্যুরো
প্লানিং অ্যান্ড ডেভেলপমেন্ট সেল
পরিসংখ্যান ভবন, ৭ম তলা
ই-২৭/এ, আগারগাঁও, ঢাকা-১২০৭।
www.bbs.gov.bd

নং-৫২.০১.০০০০.১০৩.০৬.০২০.০৬(অংশ-০৩)- ৩৬৭(১)

তারিখ: ২২, অগ্রহায়ণ, ১৪২৫ ব.
২৬, নভেম্বর, ২০১৮খ্রি.

বিষয়: নভেম্বর, ২০১৮ মাসের সমন্বয় সভার কার্যবিবরণী।

তারিখ : ১৫-১১-২০১৮ খ্রি.
সময় : সকাল ১১:০০ টা
স্থান : সম্মেলন কক্ষ, বাংলাদেশ পরিসংখ্যান ব্যুরো
সভাপতি : ড. কৃষ্ণা গায়েন, মহাপরিচালক (অতিরিক্ত সচিব), বিবিএস
উপস্থিতি : পরিশিষ্ট - 'ক'

- ০২। উপস্থিত সকলকে স্বাগত জানিয়ে সভার কাজ শুরু করা হয়। সভাপতি বিবিএস এর পক্ষ হতে পরিসংখ্যান ও তথ্য ব্যবস্থাপনা বিভাগের অতিরিক্ত সচিব (প্রশাসন) জনাব মো: আবুয়াল হোসেনকে সভায় উপস্থিত থাকার জন্য আন্তরিক কৃতজ্ঞতা ও ধন্যবাদ জানান।
- ০৩। সভার শুরুতে সভাপতি বলেন যে, বিবিএস এর মাসিক সমন্বয় সভা প্রতিমাসে নিয়মিত অনুষ্ঠিত হয়ে আসছে। কাজেই অক্টোবর ২০১৮ মাসের পরিবর্তে সভাটি নভেম্বর ২০১৮ মাসের সমন্বয় সভা হিসেবে উল্লেখ করা সমীচীন। সভায় এ বিষয়ে একমত পোষণ করা হয়।
- ০৪। সভাপতির অনুমতিক্রমে জনাব কবির উদ্দিন আহম্মদ, পরিচালক, কম্পিউটার উইং আলোচ্যসূচি অনুযায়ী সভার কার্যপত্র উপস্থাপন করেন। কার্যপত্রের আলোকে বিস্তারিত আলোচনার পর সভায় নিম্নবর্ণিত সিদ্ধান্তসমূহ গৃহীত হয়।

ক্র: নং	আলোচ্যসূচি	আলোচনা	সিদ্ধান্ত	বাস্তবায়নকারী কর্তৃপক্ষ
(০১)	বিগত সভার কার্যবিবরণী দৃষ্টিকরণ	বিগত সভার কার্যবিবরণীর বিষয়ে কোন আপত্তি না থাকায় সর্বসম্মতিক্রমে দৃষ্টিকরণ করা হয়।	বিগত সভার কার্যবিবরণী সর্বসম্মতিক্রমে দৃষ্টিকরণ করা হয়।	-
(০২)	অনিষ্পন্ন বিষয় সংক্রান্ত	সভায় অনিষ্পন্ন ও পেন্ডিং বিষয়ে বিস্তারিত আলোচনা হয়। অনিষ্পন্ন বিষয়গুলো দ্রুত নিষ্পত্তির জন্য সবাই ঐক্যমত পোষণ করেন। সেশাস উইংয়ের একটি অনিষ্পন্ন বিষয় দীর্ঘ দিন ধরে অনিষ্পন্ন থাকায় সংশ্লিষ্ট উইং প্রধানকে উদ্যোগী হওয়ার জন্য সভাপতি পরামর্শ দেন।	সেশাস উইং এর দীর্ঘ দিনের অনিষ্পন্ন বিষয়টি দ্রুত নিষ্পন্ন করার ব্যবস্থা নিতে হবে।	পরিচালক, সেশাস উইং ও কন্সট্যান্ট পয়েন্ট অফিসার, আইন সেল
(০৩)	অডিট আপত্তি নিষ্পত্তি সংক্রান্ত	পরিচালক এফএ অ্যান্ড এমআইএস বলেন, অডিট আপত্তিগুলো দীর্ঘ দিন ধরে চলে আসছে। বর্তমানে মোট ১৬টি অডিট আপত্তি আছে। তন্মধ্যে প্রকল্পের ৭টি ও কর্মসূচির ৯টি। এ বিষয়ে ত্রি-পক্ষীয় এবং দ্বি-পক্ষীয় সভা করা হয়েছে। কম্পিউটার উইং এর কনসালটেন্ট এর ট্যাক্স সংক্রান্ত ৫ লক্ষ টাকার অডিট আপত্তি রয়েছে। তাকে চিঠি দেয়া হয়েছে কিন্তু চিঠির জবাব পাওয়া যাচ্ছে না। এতে জটিলতা সৃষ্টি হচ্ছে। অতিরিক্ত সচিব (প্রশাসন), এসআইডি পরামর্শ দেন যে, ডেলিগেশন অব ফিন্যান্সিয়াল পাওয়ার প্রয়োগ করে যোগুলো নিষ্পত্তি করা যায় তা চিহ্নিত করে অডিট নিষ্পন্ন করা যেতে পারে। অবশিষ্টগুলো দ্বি-পক্ষীয় প্রয়োজনে ত্রি-পক্ষীয় সভা আহ্বান করে দ্রুত নিষ্পত্তি করা যেতে পারে।	অনিষ্পন্ন অডিট আপত্তিগুলো ডেলিগেশন অব ফিন্যান্সিয়াল পাওয়ার প্রয়োগ করে যোগুলো নিষ্পত্তি করা যায় তা চিহ্নিত করে অডিট নিষ্পন্ন করতে হবে। অবশিষ্টগুলো দ্বি-পক্ষীয় প্রয়োজনে ত্রি-পক্ষীয় সভা আহ্বান করে দ্রুত নিষ্পত্তি করতে হবে।	পরিচালক, এফএ অ্যান্ড এমআইএস

ক্র: নং	আলোচ্যসূচি	আলোচনা	সিদ্ধান্ত	বাস্তবায়নকারী কর্তৃপক্ষ
(০৪)	কোর্টে চলমান মামলা সম্পর্কিত বিষয়	পরিচালক, এফএ অ্যান্ড এমআইএস বলেন মামলার জটিলতা কিছুটা কমেছে। বর্তমানে কোর্ট কন্সট্যান্ট পয়েন্ট অফিসার পিআরএল-এ আছেন। এ পদে অভিজ্ঞতা সম্পন্ন কোন কর্মকর্তাকে কন্সটাক পয়েন্ট কর্মকর্তা হিসেবে পদায়ন করার জন্য সভায় পরামর্শ প্রদান করা হয়।	চলমান মামলাগুলো দ্রুত নিষ্পত্তির জন্য কোর্টে নিয়মিত যোগাযোগ অব্যাহত রাখতে হবে। আইন শাখায় এক জন কন্সটাক পয়েন্ট অফিসার পদায়ন করতে হবে।	পরিচালক, এফএ অ্যান্ড এমআইএস
(০৫)	সমাপ্ত প্রকল্পের গাড়ী রাজস্ব খাতে স্থানান্তর প্রসংগে	সমাপ্ত উন্নয়ন প্রকল্পের ৩১টি গাড়ীর কাগজপত্র সংগ্রহ করা হয়েছে। সভাপতি বলেন গাড়ীগুলো টিও এন্ড ই ভুক্ত করা দরকার ছিল। একেজো গাড়ীগুলো কনডেম ঘোষণা করে নতুন গাড়ী ক্রয় করা যেতে পারে। পরিচালক, এফএ অ্যান্ড এমআইএস বলেন আউট সোর্সিং এর মাধ্যমে ড্রাইভার নিয়োগ প্রক্রিয়া চলমান রয়েছে। যুগ্মপরিচালক, চট্টগ্রাম বিভাগীয় পরিসংখ্যান কার্যালয় বলেন পুরনো গাড়ীগুলো সচল রাখার জন্য জ্বালানীর প্রয়োজন। প্রকল্প পরিচালক, কৃষি শুমারী বলেন ডিপিপি তে জ্বালানীর ব্যবস্থা রয়েছে এবং এ বিষয়ে প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা নেয়া হবে।	পর্যায়ক্রমে একেজো গাড়ীগুলো নিয়মানুযায়ী কনডেম ঘোষণা করে নতুন গাড়ী রাজস্ব বাজেটে উন্নয়ন প্রকল্পের মাধ্যমে ক্রয়ের ব্যবস্থা নিতে হবে। পদ খালি থাকলে শূণ্য পদে ড্রাইভার নিয়োগের ব্যবস্থা করতে হবে। কৃষি শুমারি হতে মাঠ প্রশাসনে গাড়ীসমূহের maintenance ও জ্বালানীর ব্যবস্থা করতে হবে।	পরিচালক, এফএ অ্যান্ড এমআইএস
(০৬)	বিবিএস এর অর্গানোগ্রাম প্রণয়ন সংক্রান্ত	বিবিএস এর অর্গানোগ্রাম পুনর্গঠনের কাজ সম্পন্ন করে পরিসংখ্যান ও তথ্য ব্যবস্থাপনা বিভাগে প্রেরণ করা হয়েছে।	পরিসংখ্যান ও তথ্য ব্যবস্থাপনা বিভাগে যোগাযোগ অব্যাহত রাখতে হবে।	পরিচালক, এসএসটিআই ও পরিচালক, এফএ অ্যান্ড এমআইএস
(০৭)	বিবিএস এর জনবল নিয়োগ	উপমহাপরিচালক বলেন, বাংলাদেশ পরিসংখ্যান ব্যুরোর রাজস্ব খাতভুক্ত ৩য় শ্রেণীর পদে সরাসরি নিয়োগের জন্য ০৭ ক্যাটাগরির মোট ১৩৪টি শূণ্য পদে নিয়োগের জন্য কার্যক্রম চলমান রয়েছে। ২২ জন চেইনম্যান জেএসএ পদে পদোন্নতি পাওয়ার জন্য মামলা করেছেন। অতিরিক্ত সচিব (প্রশাসন) পরামর্শ দেন যে, মামলাজনিত কারণে চেইনম্যান পদে আপাতত নিয়োগ কার্যক্রম বন্ধ রেখে বাকী শূণ্য পদের নিয়োগ কার্যক্রম দ্রুত সম্পন্ন করা যেতে পারে।	মামলাজনিত কারণে চেইনম্যান পদে আপাতত নিয়োগ কার্যক্রম বন্ধ রেখে বাকী শূণ্য পদের নিয়োগ কার্যক্রম দ্রুত সম্পন্ন করতে হবে।	পরিচালক, এফএ অ্যান্ড এমআইএস
(০৮)	বিভাগ ও জেলা কার্যালয়ের নিজস্ব ভবন স্থাপন	সভায় আলোচনা হয় যে, প্রকল্পের মাধ্যমে জমি ক্রয় করে ভবন নির্মাণ করা যেতে পারে। এ ব্যাপারে কমিটি গঠন করা প্রয়োজন। যুগ্মপরিচালক জনাব মো: মাহফুজুল ইসলাম বলেন কমিটি গঠন করা হয়েছে এবং ডিপিপি প্রণয়নের কাজ চলছে। জমি অধিগ্রহণ ব্যতীত ক্রয় করে ভবন নির্মাণ সম্ভব নয়। এতে জটিলতা হতে পারে।	ভবন নির্মাণের জন্য কমিটি TOR অনুযায়ী আগামী এক মাসের মধ্যে ডিপিপি প্রণয়ন করা যেতে পারে।	যুগ্মপরিচালক, সেন্সাস উইং
(০৯)	ক) শুদ্ধাচার সংক্রান্ত প্রতিবেদন খ) উদ্ভাবনী কর্মপরিকল্পনা সংক্রান্ত তথ্য	(ক) উপমহাপরিচালক বলেন, শুদ্ধাচারে APA ও SDGs সংক্রান্ত যাবতীয় অগ্রগতি ও উন্নয়ন কার্যক্রম লিপিবদ্ধ থাকে বিধায় অত্যন্ত সতর্কতার সাথে তা পর্যবেক্ষণ করা দরকার। Indicators অনুযায়ী Work plan তৈরি করা প্রয়োজন। (খ) উদ্ভাবনী কর্মপরিকল্পনায় অনেকেই উদ্যোগী হয়েছেন। ইতিমধ্যে দুই জন কর্মকর্তা উদ্ভাবনী কর্মপরিকল্পনা সচিব মহোদয়ের উপস্থিতিতে অনুষ্ঠিত সভায় উপস্থাপন করে প্রসংশিত হয়েছেন। উপপরিচালক, সেন্সাস উইং জনাব মোঃ আলমগীর হোসেন বলেন, উদ্ভাবনী কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়নে a2i প্রকল্প হতে প্রশিক্ষণের ব্যবস্থা করা যেতে পারে।	(ক) শুদ্ধাচারের বিভিন্ন কমিটি র সভা করতে হবে। তিন মাস অন্তর অন্তর প্রতিবেদন দিতে হবে। (খ) উদ্ভাবনী কর্মপরিকল্পনা প্রণয়নে সকলকে উদ্যোগী হতে হবে। উদ্ভাবনী কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়নের জন্য a2i প্রকল্পের সাথে যোগাযোগ করে প্রশিক্ষণের ব্যবস্থা করতে হবে।	পরিচালক, এফএ অ্যান্ড এমআইএস উপপরিচালক, সেন্সাস উইং

ক্র: নং	আলোচ্যসূচি	আলোচনা	সিদ্ধান্ত	বাস্তবায়নকারী কর্তৃপক্ষ
(১০)	ই-ফাইলিং কার্যক্রম বাস্তবায়ন সংক্রান্ত	ই-ফাইলিং কার্যক্রম বাস্তবায়নে বিবিএস এর অবস্থান অক্টোবর, ২০১৮ মাসে ৩৪ তম। ইন্টারনেটের গতির স্বল্পতার কারণে ই-ফাইল কার্যক্রম বাধাগ্রস্ত হচ্ছে মর্মে সভায় আলোচনা হয়।	ই-ফাইলিং কার্যক্রম বৃদ্ধির লক্ষ্যে ইন্টারনেটের গতি দ্রুততর করতে প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা নিতে হবে।	পরিচালক, কম্পিউটার উইং
(১১)	উপজেলা পরিসংখ্যান অফিসসমূহে ফিক্সড টেলিফোন সংযোগ স্থাপন	সভায় আলোচনা হয় যে, উপজেলা অফিসসমূহে টেলিফোন সংযোগ দেয়ার প্রক্রিয়া অব্যাহত রাখার অংশ হিসেবে অবশিষ্ট ১০০টি উপজেলা পরিসংখ্যান অফিসসহ জেলা অফিসারদের বাসায়ও টেলিফোন সংযোগ দেয়া প্রয়োজন।	উপজেলাগুলোতে টেলিফোন সংযোগ দেয়ার প্রক্রিয়া অব্যাহত রাখতে হবে। নির্ধারিত ছক অনুযায়ী প্রয়োজনীয় সকল তথ্য পরিসংখ্যান ও তথ্য ব্যবস্থাপনা বিভাগে প্রেরণ করতে হবে।	পরিচালক, এফএ অ্যান্ড এমআইএস
(১২)	ইন্টারনেট ব্যবস্থা, জিও কোড, ওয়েব পোর্টাল সংক্রান্ত	পরিচালক, কম্পিউটার উইং বলেন বর্তমান ইন্টারনেট গতি ২০ Mbps থেকে ১০০ Mbps এ উন্নীত হয়েছে। Requirement অনুযায়ী access তৈরি করা হয়নি। পরিসংখ্যান ভবনে ইন্টারনেটের গতি বৃদ্ধি করতে হলে ইন্টারনেটের Distribution সম্পর্কে ভালোভাবে জানতে হবে। তিনি আরও বলেন কৃষি শুমারির জিওকোড এবং কম্পিউটার উইং এর জিওকোড এর মধ্যে ভিন্নতা রয়েছে। জিও ফাইল আপডেট হয়েছে। Data Capturing ও Data Processing মূলত কম্পিউটার উইং এর কাজ। কম্পিউটার উইং ARSS প্রকল্পসহ সকল প্রকল্পকে Data Processing বিষয়ে একক solution দিতে সক্ষম। সকল জরিপের Data Capturing, Processing ও Analysis এর কাজ কম্পিউটার উইং করতে পারে মর্মে তিনি সভায় অবহিত করেন। Population & Housing Census 2021 সামনে রেখে GIS based mapping কার্যক্রম Computer Wing কর্তৃক পরিচালনার ব্যবস্থা নেয়া সমীচীন। বর্তমানে GIS এর কার্যক্রমে ব্যবহৃত সামগ্রী ও জনবল দ্রুত কম্পিউটার উইংকে হস্তান্তর করার বিষয়ে সভায় অভিমত ব্যক্ত করা হয়।	পরিসংখ্যান ভবনে ইন্টারনেটের গতি বৃদ্ধির কার্যক্রম অব্যাহত রাখতে হবে। সকল প্রকল্পকে Data Processing বিষয়ে কম্পিউটার উইং সার্বিক সহযোগিতা প্রদান করবে। Population & Housing Census 2021 সামনে রেখে GIS based mapping কার্যক্রম Computer Wing কর্তৃক পরিচালনার ব্যবস্থা নিতে হবে। বর্তমানে GIS এর কার্যক্রমে ব্যবহৃত সামগ্রী ও জনবল দ্রুত কম্পিউটার উইংকে হস্তান্তর করতে হবে।	পরিচালক, কম্পিউটার উইং ও প্রকল্প পরিচালক (সকল)
(১৩)	পরিসংখ্যান পকেট বুক ২০১৭, পরিসংখ্যান বর্ষগ্রন্থ ২০১৭, মাসিক পরিসংখ্যান বুলেটিন প্রকাশ সংক্রান্ত	পরিচালক, এফএ অ্যান্ড এমআইএস জানান পরিসংখ্যান পকেট বুক ২০১৭ অনলাইনে দেয়া হয়েছে। আরডিপি শাখায় পরিবর্তন সাধিত হয়েছে। কাজে গতি ফিরে এসেছে।	আরডিপি শাখার Pending কাজগুলো দ্রুত সম্পন্ন করতে হবে।	পরিচালক, এফএ অ্যান্ড এমআইএস
(১৪)	মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ চাহিত মাসিক কর্মকাণ্ডের প্রতিবেদন	সভায় আলোচনা হয় যে, প্রতি মাসের ২৮ তারিখের মধ্যে মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ চাহিত মাসিক কর্মকাণ্ডের প্রতিবেদন সংশ্লিষ্ট সকল উইং হতে প্লানিং অ্যান্ড ডেভেলপমেন্ট সেলে পাঠাতে বলা হলেও নির্দিষ্ট সময়ের মধ্যে সকল তথ্য পাওয়া যাচ্ছে না। এ বিষয়ে উপমহাপরিচালক বলেন এ প্রতিবেদনটি প্রতি মাসের ২৮ তারিখের মধ্যে প্লানিং অ্যান্ড ডেভেলপমেন্ট সেলে পাঠাতে হবে।	প্রতি মাসের ২৮ তারিখের মধ্যে মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ চাহিত মাসিক কর্মকাণ্ডের প্রতিবেদন প্লানিং অ্যান্ড ডেভেলপমেন্ট সেলে পাঠাতে হবে।	পরিচালক (সকল)
(১৫)	বিভাগীয় পরিসংখ্যান কার্যালয় সংক্রান্ত	বিভাগ, জেলা ও উপজেলা পর্যায়ে উন্নয়ন মেলা সুষ্ঠুভাবে সফল করার জন্য সভাপতি সভায় উপস্থিত বিভাগীয় কর্মকর্তাসহ সংশ্লিষ্ট সকলকে ধন্যবাদ জানান। মুন্সিপালিচালক, ঢাকা বিভাগ বলেন ১৩৪ জন জনবল যদি দ্রুত নিয়োগ করা না হয় তাহলে মাঠ পর্যায়ে কাজের সমস্যা হবে।	শূন্য পদে জনবল দ্রুত নিয়োগ করতে হবে। অকেজো ও পরিত্যক্ত মালামাল dispose করার জন্য কমিটি গঠন করে বিভাগীয় অফিসকে ক্ষমতা দিতে হবে।	পরিচালক, এফএ অ্যান্ড এমআইএস

ক্র: নং	আলোচ্যসূচি	আলোচনা	সিদ্ধান্ত	বাস্তবায়নকারী কর্তৃপক্ষ
		ফুগুপরিচালক, ময়মনসিংহ বিভাগ বলেন অনেক মোটরসাইকেল রেজিস্ট্রেশন করা হয়নি। সেগুলো চালাতে সমস্যা হচ্ছে। জেলা অফিসসমূহে অনেক অকেজো মালামাল বিশেষ করে ২০১১ সালের আদমশুমারি প্রকল্প হতে IPS ও অন্যান্য কম্পিটার সমগ্রী দেয়া হয়েছিল সেগুলো নষ্ট হয়ে গিয়েছে। এগুলো dispose করা প্রয়োজন। সদর দপ্তর থেকে কমিটি গঠন করে দিলে পরিত্যক্ত মালামালগুলো dispose করা সহজ হবে। ফুগুপরিচালক, রাজশাহী বিভাগ সমন্বয় সভার মতো উন্নয়ন প্রকল্পের সার্বিক অগ্রগতি পর্যালোচনা সভাতে বিভাগীয় কর্মকর্তাদের রাখার অনুরোধ করেন। ফুগুপরিচালক (অ: দা:), চট্টগ্রাম বিভাগ বলেন, মাঠ পর্যায়ের কর্মকর্তা/কর্মচারীদের সদর দপ্তরে প্রশিক্ষণ ও সভায় অংশগ্রহণকালীন সময়ে আবাসনের ব্যবস্থা করা প্রয়োজন। ফুগুপরিচালক, সিলেট বিভাগ নতুন উপজেলা ওসমানীনগর ও বিশ্বম্ভরপুরে জনবল দেয়ার প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের অনুরোধ করেন।	উন্নয়ন প্রকল্পের সার্বিক অগ্রগতি পর্যালোচনা সভায় বিভাগীয় কর্মকর্তাদের অংশগ্রহণ নিশ্চিত করতে হবে। প্রশিক্ষণ ও সভায় অংশ গ্রহণকালীন মাঠ পর্যায় হতে আসা কর্মকর্তা/কর্মচারীদের আবাসনের জন্য প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা করতে হবে। নতুন উপজেলা ওসমানীনগর ও বিশ্বম্ভরপুরে জনবল পদায়নের ব্যবস্থা নিতে হবে।	

- ০৪। অতিরিক্ত সচিব (প্রশাসন), পরিসংখ্যান ও তথ্য ব্যবস্থাপনা বিভাগ মাঠ পর্যায়ের কর্মকর্তাসহ উপস্থিত সকলকে শুভেচ্ছা ও ধন্যবাদ জ্ঞাপন করেন। তিনি বলেন এ সভায় উপস্থিত হয়ে তিনি বিবিএস সম্পর্কে বিস্তারিত জানতে পেরেছেন। তিনি বিবিএস এর কর্মকাণ্ডকে আরো গতিশীল করা এবং সরকার কর্তৃক অর্পিত দায়িত্ব যথাযথভাবে পালনে সকলকে পরামর্শ দেন।
- ০৫। সভাপতি পরিসংখ্যান ও তথ্য ব্যবস্থাপনা বিভাগের সম্মানিত অতিরিক্ত সচিব (প্রশাসন) সভায় উপস্থিত থেকে উৎসাহবাজক দিক-নির্দেশনা প্রদান করায় তাঁকে ধন্যবাদ জানান।
- ০৬। সভায় আর কোন আলোচনা না থাকায় উপস্থিত সকলকে ধন্যবাদ জানিয়ে সভার সমাপ্তি ঘোষণা করা হয়।


 ড. কৃষ্ণা গায়েন
 মহাপরিচালক
 (অতিরিক্ত সচিব)
 ফোন: ৫৫০০৭০৫৬
 Email: dg@bbs.gov.bd