

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
বাংলাদেশ পরিসংখ্যান ব্যুরো
এফএ এন্ড এমআইএস উইং
পরিসংখ্যান ভবন
ই-২৭/এ, আগারগাঁও, ঢাকা
www.bbs.gov.bd

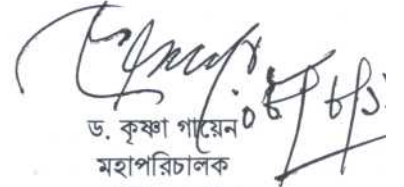
নং- ৫২.০১.০০০০.১০৪.০৬.০২৮.১৮- ৪৬৬

তারিখঃ ২৪ শ্রাবণ ১৪২৬
০৮ আগস্ট ২০১৯

বিষয়ঃ বিবিএস'র রাজস্ব বাজেটে কর্মরত ১০ম থেকে ২০তম গ্রেড (২য়, ৩য় ও ৪র্থ শ্রেণি) কর্মকর্তা ও কর্মচারীগণের হালনাগাদ জ্যেষ্ঠতা তালিকা প্রস্তুত এবং চূড়ান্তকরনের জন্য প্রয়োজনীয় কাগজপত্র প্রেরণ সংক্রান্ত।

উপর্যুক্ত বিষয়ের আলোকে জানানো যাচ্ছে যে, বাংলাদেশ পরিসংখ্যান ব্যুরো'র রাজস্ব বাজেটে কর্মরত ১০ম থেকে ২০তম গ্রেড (২য়, ৩য় ও ৪র্থ শ্রেণি) কর্মকর্তা ও কর্মচারীগণের হালনাগাদ জ্যেষ্ঠতা তালিকা প্রস্তুত এবং চূড়ান্তকরনের লক্ষ্যে বর্তমানে কর্মরত কর্মকর্তা ও কর্মচারীগণের চাকুরিতে নিয়োগের অফিস আদেশ, প্রকল্পে নিয়োগ হলে রাজস্ববাজেটে নিয়মিতকরণের আদেশ, পদোন্নতির মাধ্যমে বর্তমানপদে কর্মরত থাকলে চকুরীকালীন সকল পদোন্নতির অফিস আদেশ প্রয়োজন।

০২। এমতাবস্থায়, উপরোল্লিখিত কাগজপত্রসহ পদবী অনুযায়ী ১০ম থেকে ২০তম গ্রেড (২য়, ৩য় ও ৪র্থ শ্রেণি) নামের তালিকা আগামী ০৩ (তিন) কার্যদিবসের মধ্যে পরিচালক (অর্থ), এফএ এন্ড এমআইএস বরাবর হার্ডকপি এবং saidurbbs@gmail.com ই-মেইলে পিডিএফ কপি জরুরী ভিত্তিতে প্রেরণের জন্য নির্দেশনা প্রদান করা হলো।


ড. কৃষ্ণা গায়ের
মহাপরিচালক
(অতিরিক্ত সচিব)
ফোন: ০২-৫৫০০ ৭০৫৬
ই-মেইল: dg@bbs.gov.bd

বিতরণ: কার্যার্থে (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়)

- ০১। পরিচালক (সকল), উইং, বিবিএস, পরিসংখ্যান ভবন, আগারগাঁও, ঢাকা-১২০৭।
০২। পরিচালক, কম্পিউটার উইং, বিবিএস, পরিসংখ্যান ভবন, আগারগাঁও, ঢাকা-১২০৭ (বিবিএস এর ওয়েবসাইটে প্রকাশের অনুরোধসহ)।
০৩। প্রকল্প পরিচালক (সকল), প্রকল্প, বিবিএস, পরিসংখ্যান ভবন, আগারগাঁও, ঢাকা-১২০৭।
০৪। যুগ্ম-পরিচালক (সকল), বিভাগীয় পরিসংখ্যান কার্যালয়, ঢাকা/চট্টগ্রাম/রাজশাহী/সিলেট/বরিশাল/খুলনা/রংপুর/ময়মনসিংহ।
০৫। উপপরিচালক/উপপরিচালক (ভারপ্রাপ্ত), জেলা পরিসংখ্যান কার্যালয় (সকল), জেলা।

বিতরণ: জ্ঞাতার্থে (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়)

- ০১। পরিচালক (প্রশাসন), এফএ এন্ড এমআইএস উইং, বিবিএস, পরিসংখ্যান ভবন, আগারগাঁও, ঢাকা-১২০৭।
০২। উপমহাপরিচালকের ব্যক্তিগত সহকারি, বিবিএস, পরিসংখ্যান ভবন, আগারগাঁও, ঢাকা-১২০৭।
০৩। অফিস কপি।

পরিচালকের দপ্তর কম্পিউটার উইং, বিবিএস।	
১২০৭	চালক
উপপরিচালক (প্রশাসন)	• একত্রী উপস্থাপন করণ
সিঃ সিঃ এনালিস্ট (এসব পোটল)	•তারিখের মধ্যে উপস্থাপন করণ
সিঃ এনালিস্ট (জিওকেড)	✓ প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা নিন
সিঃ প্রোগ্রামার (মহিজোডাটা)	• আলোচনা করণ
সিঃ মেইনঃ ইঞ্জিঃ (মেইনটেন্যান্স)	• নথিভুক্ত করণ।