

জনশুমারিতে তথ্য দিন  
উন্নয়নে অংশ নিন।

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার  
পরিসংখ্যান ও তথ্য ব্যবস্থাপনা বিভাগ  
পরিকল্পনা মন্ত্রণালয়  
প্রশাসন-১ অধিশাখা  
[www.sid.gov.bd](http://www.sid.gov.bd)

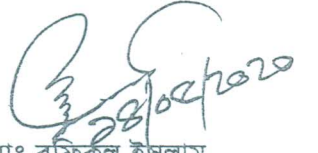


নং-৫২.০০.০০০০.০০৫.৩১.২৯৮.১২-৩৩১

তারিখঃ ৩১ বৈশাখ ১৪২৭  
১৪ মে ২০২০

করোনা ভাইরাস জনিত রোগ কোভিড-১৯ এর বিস্তার রোধকল্পে শর্তসাপেক্ষে সাধারণ ছুটি/ চলাচলে নিষেধাজ্ঞা বর্ধিতকরণ সংক্রান্ত জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়ের ১৪/০৫/২০২০ তারিখের ০৫.০০.০০০০.১৭৩.০৮.০১৪.০৭.১৩৭ নং স্মারকের পত্রের চিত্রপ্রতিলিপি সদয় অবগতি ও পরবর্তী প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য নির্দেশক্রমে প্রেরণ করা হলো (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়)।

- ০১। অতিরিক্ত সচিব (প্রশাসন/উন্নয়ন/তথ্য ব্যবস্থাপনা), পরিসংখ্যান ও তথ্য ব্যবস্থাপনা বিভাগ, ঢাকা (তৌর নিয়ন্ত্রণাধীন সংশ্লিষ্ট সকলকে অবহিত করার অনুরোধসহ)।
- ০২। জনাব মুহাম্মদ সালেহউদ্দীন, অতিরিক্ত সচিব, পরিসংখ্যান ও তথ্য ব্যবস্থাপনা বিভাগ, ঢাকা।
- ০৩। মহাপরিচালক, বাংলাদেশ পরিসংখ্যান ব্যুরো, ঢাকা (তৌর নিয়ন্ত্রণাধীন বিবিএস এর প্রধান কার্যালয়সহ মাঠ পর্যায়ের অফিসসমূহের কর্মকর্তা/কর্মচারীদের বিষয়টি অবহিতকরণ ও পত্রের নির্দেশনা বাস্তবায়নের প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের অনুরোধসহ)।
- ০৪। যুগ্মসচিব (বাজেট, আর্থিক ব্যবস্থাপনা/তথ্য ব্যবস্থাপনা), পরিসংখ্যান ও তথ্য ব্যবস্থাপনা বিভাগ, ঢাকা।
- ০৫। সচিবের একান্ত সচিব, পরিসংখ্যান ও তথ্য ব্যবস্থাপনা বিভাগ, ঢাকা (সচিব মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য)।
- ০৬। অফিস কপি।


  
মোঃ রফিকুল ইসলাম  
উপসচিব  
৫৫০০৭০৭৭

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার  
বাংলাদেশ পরিসংখ্যান ব্যুরো  
এফএ অ্যান্ড এমআইএস উইং  
পরিসংখ্যান ভবন  
ই-২৭/এ, আগারগাঁও, ঢাকা-১২০৭  
[www.bbs.gov.bd](http://www.bbs.gov.bd)

নং-৫২.০১.০০০০.১০১.০৪৫.১৯. ২০৫৬

তারিখ : ০৫ জ্যৈষ্ঠ, ১৪২৭ বঙ্গাব্দ  
১২ মে, ২০২০ খ্রিস্টাব্দ

উপর্যুক্ত পত্র এবং সংযুক্তির মর্মানুযায়ী প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অনুরোধ করা হল।

  
মো: এমদাদুল হক  
পরিচালক

ফোন: ০২-৫৫০০৭০৬৮

ই-মেইল: emdad1972@yahoo.com

বিতরণ: জ্ঞাতার্থে/ কার্যার্থে (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়)

- (১) পরিচালক (সকল)..... উইং, বিবিএস, ঢাকা (অধীন কর্মকর্তা/কর্মচারীদের অবহিতকরণের অনুরোধসহ)।
- (২) পরিচালক, কম্পিউটার উইং, বিবিএস, ঢাকা (বিবিএস এর ওয়েবসাইট এ প্রকাশের অনুরোধসহ)।
- (৩) প্রকল্প পরিচালক (সকল)..... বিবিএস, ঢাকা (অধীন কর্মকর্তা/কর্মচারীদের অবহিতকরণের জন্য)।
- (৪) সিনিয়র সচিব মহোদয়ের একান্ত সচিব, পরিসংখ্যান ও তথ্য ব্যবস্থাপনা বিভাগ, পরিকল্পনা মন্ত্রণালয়, আগারগাঁও, ঢাকা।
- (৫) যুগ্মপরিচালক (সকল), বিভাগীয় পরিসংখ্যান অফিস, ..... (অধীন কর্মকর্তা/কর্মচারীদের অবহিতকরণের জন্য)।
- (৬) উপপরিচালক/উপপরিচালক (ভারপ্রাপ্ত), জেলা পরিসংখ্যান অফিস (সকল)..... (অধীন কর্মকর্তা/কর্মচারীদের অবহিতকরণের জন্য)।
- (৭) উপপরিচালক, প্রশাসন/সমন্বয়/বিনিক/প্রকাশনা, এফএ অ্যান্ড এমআইএস উইং, বিবিএস, ঢাকা।
- (৮) স্টাফ অফিসার, মহাপরিচালকের কার্যালয়, বিবিএস, ঢাকা।
- (৯) স্টাফ অফিসার, উপ-মহাপরিচালকের কার্যালয়, বিবিএস, ঢাকা।
- (১০) গার্ড নথি/অফিস কপি।





তারিখ: ৩১ বৈশাখ ১৪২৭  
১৪ মে ২০২০

### প্রজ্ঞাপন

Allocation of Business Among The Different Ministries and Divisions (Schedule I of The Rules of Business, 1996) (Revised up to April 2017) এর জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়ের অংশে ৩৭ নম্বর ক্রমিকে প্রদত্ত ক্ষমতাবলে করোনো ভাইরাস রোগ (কোভিড-১৯) এর বিস্তার রোধ এবং পরিস্থিতি উন্নয়নের লক্ষ্যে সরকার আগামী ১৬ মে ২০২০ তারিখের পর নিম্নলিখিত শর্তসাপেক্ষে বিদ্যমান সাধারণ ছুটি বৃদ্ধি করার বিষয়ে সিদ্ধান্ত গ্রহণ করেছে:

- (১) আগামী ১৭ মে ২০২০ থেকে ২৮ মে ২০২০ তারিখ পর্যন্ত সাধারণ ছুটি ঘোষণা করা হলো। ২১ মে ২০২০ (শব-ই-ফতরের সরকারি ছুটি), ২২-২৩ ও ২৯-৩০ মে ২০২০ তারিখের সাপ্তাহিক ছুটি এবং ২৪, ২৫ ও ২৬ মে ২০২০ তারিখ (ঈদ-উল-ফিতরের সাধারণ / সরকারি ছুটি) এ ছুটির অন্তর্ভুক্ত থাকবে;
- (২) সাধারণ ছুটি/চলাচল নিষেধাজ্ঞাকালীন জনসাধারণ ও সকল কর্তৃপক্ষকে অবশ্যই স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ কর্তৃক জারিকৃত নির্দেশমালা কঠোরভাবে মেনে চলতে হবে;
- (৩) সাধারণ ছুটি/চলাচল নিষেধাজ্ঞাকালীন জরুরি পরিষেবা, যেমন-বিদ্যুৎ, পানি, গ্যাস ও অন্যান্য জ্বালানী, ফায়ার সার্ভিস, বন্দরসমূহের (স্থলবন্দর, নদীবন্দর ও সমুদ্রবন্দর) কার্যক্রম, পরিচ্ছন্নতা কার্যক্রম, টেলিফোন ও ইন্টারনেট, ডাক সেবা এবং এ সংশ্লিষ্ট সেবা কাজে নিয়োজিত যানবাহন ও কর্মীগণ এ ছুটির বাইরে থাকবেন;
- (৪) সড়ক ও নৌ পথে সকল প্রকার পণ্য পরিবহনের কাজে নিয়োজিত যানবাহন (ট্রাক, লরি, কার্গো ভেসেল প্রভৃতি) চলাচল অব্যাহত থাকবে;
- (৫) কৃষি পণ্য, সার, কীটনাশক, খাদ্য, শিল্প পণ্য, রাষ্ট্রীয় প্রকল্পের মালামাল, কাঁচা বাজার, খাবার, ঔষধের দোকান, হাসপাতাল ও জরুরি সেবা এবং এ সবার সাথে সংশ্লিষ্ট কর্মীদের ক্ষেত্রে এ ছুটি প্রযোজ্য হবে না;
- (৬) চিকিৎসা সেবায় নিয়োজিত চিকিৎসক ও কর্মী এবং ঔষধসহ চিকিৎসা সরঞ্জামাদি বহনকারী যানবাহন ও কর্মী, গণমাধ্যম (ইলেকট্রনিক ও প্রিন্ট মিডিয়া) এবং ক্যাবল টিভি নেটওয়ার্কে নিয়োজিত কর্মীগণ এ সাধারণ ছুটি/চলাচল নিষেধাজ্ঞার আওতাবহির্ভূত থাকবে;
- (৭) ঔষধশিল্প, উৎপাদন ও রপ্তানিমুখী শিল্পসহ সকল কলকারখানা কর্তৃপক্ষ শ্রমিকদের নিরাপত্তা এবং স্বাস্থ্য সেবা নিশ্চিত করে চালু রাখতে পারবে। স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ কর্তৃক প্রণীত 'বিভিন্ন শিল্প কারখানায় স্বাস্থ্যবিধি নিশ্চিতকরণে নির্দেশনা' প্রতিপালন নিশ্চিত করতে হবে;
- (৮) পরিস্থিতি বিবেচনা করে পরবর্তীতে শিল্প-কারখানা, কৃষি এবং উৎপাদন ও সরবরাহ ব্যবস্থার সাথে সংশ্লিষ্ট ক্ষেত্রগুলো পর্যায়ক্রমে উন্মুক্ত করা হবে;
- (৯) সাধারণ ছুটি/চলাচল নিষেধাজ্ঞাকালীন কোনো শিক্ষা প্রতিষ্ঠান খোলা রাখা যাবে না;
- (১০) রমজান, ঈদ এবং ব্যবসা-বাণিজ্যের সুবিধা বিবেচনায় ব্যাংকিং ব্যবস্থা চালু রাখার বিষয়ে বাংলাদেশ ব্যাংক প্রয়োজনীয় নির্দেশনা প্রদান করবে;
- (১১) সকল মন্ত্রণালয়/বিভাগ তাদের নিয়ন্ত্রণাধীন অফিসসমূহ প্রয়োজন অনুসারে খোলা রাখবে। সেইসঙ্গে তারা তাদের অধিক্ষেত্রের কার্যাবলি পরিচালনার জন্য সুনির্দিষ্ট নির্দেশনা জারি করবে। মন্ত্রণালয়/বিভাগ এবং আওতাধীন অফিসসমূহের কর্মকর্তা-কর্মচারীদের স্বাস্থ্য বিধি নিশ্চিতকরণের জন্য স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ কর্তৃক জারিকৃত নির্দেশনা কঠোরভাবে অনুসরণ করতে হবে; এবং
- (১২) উক্ত সাধারণ ছুটিকালীন কেউকিছু কর্মসূচি বা কার্যক্রম পরিচালনা করা যাবে না।

**রিসংখ্যান ও তথ্য ব্যবস্থাপনা বিভাগ**  
**অতিরিক্ত সচিব (প্রশাসন) এর দপ্তর**

সচিব (প্রশাসন)  
সচিব (ব্যক্তিগত)  
সচিব (অঃ সঃ)  
সংসদ কর্মকর্তা  
নম্বর:  
বঃ

সংসদের মধ্যে অধি  
দেশ কলক  
অতিরিক্ত সচিব (প্রশাসন)

১৪/৫/২০

অতিরিক্ত সচিব	<input type="checkbox"/> অফিসে উপস্থিত থাকুন।
মুদ্রা সচিব (প্রশাসন)	<input type="checkbox"/> অফিসে উপস্থিত থাকুন।
মুদ্রা সচিব (ব্যক্তিগত)	<input type="checkbox"/> অফিসে উপস্থিত থাকুন।
প্রকল্প পরিচালক (কেন্দ্রীয়)	<input type="checkbox"/> অফিসে উপস্থিত থাকুন।
উপ সচিব (প্রশাসন)	<input type="checkbox"/> অফিসে উপস্থিত থাকুন।
উপ সচিব (তথ্য ব্যবস্থাপনা)	<input type="checkbox"/> অফিসে উপস্থিত থাকুন।
উপ সচিব (সংসদ ও জনসংযোগ)	<input type="checkbox"/> অফিসে উপস্থিত থাকুন।
উপ সচিব (অতিরিক্ত ও সনাক্ত)	<input type="checkbox"/> অফিসে উপস্থিত থাকুন।
উপ সচিব (উন্নয়ন)	<input type="checkbox"/> অফিসে উপস্থিত থাকুন।
উপ সচিব (উন্নয়ন-২)	<input type="checkbox"/> অফিসে উপস্থিত থাকুন।
উপ সচিব (উন্নয়ন-৩)	<input type="checkbox"/> অফিসে উপস্থিত থাকুন।
সহ সচিব (সংসদ-২)	<input type="checkbox"/> অফিসে উপস্থিত থাকুন।
সহ সচিব (সংসদ-৩)	<input type="checkbox"/> অফিসে উপস্থিত থাকুন।

রাষ্ট্রপতির আদেশক্রমে  
  
(কাজী মোহাম্মদ সাইফুল ইসলাম)  
উপসচিব  
চলমান পাতা-২



নম্বর -০৫.০০.০০০০.১৭৩.০৮.০১৪.০৭-১৩৭(১০০০)

তারিখ: ৩১ বৈশাখ ১৪২৭  
১৪ মে ২০২০

অনুলিপি সদয় অবগতি / অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য (জ্যেষ্ঠতার ভিত্তিতে নয়):

- ১। মন্ত্রিপরিষদ সচিব, মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
- ২। প্রধানমন্ত্রীর মুখ্যসচিব, প্রধানমন্ত্রীর কার্যালয়, তেজগাঁও, ঢাকা।
- ৩। গভর্নর, বাংলাদেশ ব্যাংক, মতিঝিল, ঢাকা।
- ৪। সিনিয়র সচিব/সচিব,----- মন্ত্রণালয়/বিভাগ (সকল)।
- ৫। পুলিশ মহাপরিদর্শক, পুলিশ অধিদপ্তর, ঢাকা।
- ৬। পিএসও, সশস্ত্র বাহিনী বিভাগ, ঢাকা সেনানিবাস, ঢাকা।
- ৭। প্রধান তথ্য অফিসার, তথ্য অধিদপ্তর, ঢাকা (প্রচার মাধ্যমে সম্প্রচারের অনুরোধসহ)।
- ৮। রেজিস্ট্রার জেনারেল, বাংলাদেশ সুপ্রীম কোর্ট, ঢাকা।
- ৯। অতিরিক্ত সচিব (সকল), জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
- ১০। কমিশনার, বিভাগীয় কমিশনারের কার্যালয় (সকল)।
- ১১। প্রধানমন্ত্রীর একান্ত সচিব-১, প্রধানমন্ত্রীর কার্যালয়, তেজগাঁও, ঢাকা।
- ১২। জেলা প্রশাসক, জেলা প্রশাসকের কার্যালয় (সকল)।
- ১৩। প্রতিমন্ত্রীর একান্ত সচিব, জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয় (মাননীয় প্রতিমন্ত্রীর সদয় অবগতির জন্য)।
- ১৪। সচিবের একান্ত সচিব, জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয় (সচিব মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য)।
- ১৫। উপ-পরিচালক, বাংলাদেশ ফরম ও প্রকাশনা অফিস, তেজগাঁও, ঢাকা (বাংলাদেশ গেজেটে প্রকাশের অনুরোধসহ)।
- ১৬। উপজেলা নির্বাহী অফিসার, উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয় (সকল)।
- ১৭। সিনিয়র সিস্টেম এনালিস্ট, পিএসিসি, জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয় (ওয়েব সাইটে প্রজ্ঞাপনটি প্রদানের অনুরোধসহ)।

  
(কাজী মোহাম্মদ সাইফুল ইসলাম)  
উপসচিব