

১৬৭৮
১১/১২০

K. S. Sarker
১/১০২

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
বাংলাদেশ পরিসংখ্যান বুরো
জনশুমারি ও গৃহগণনা ২০২১ প্রকল্প
পরিসংখ্যান ভবন (২য় তলা)
ই-২৭/এ, আগারগাঁও, ঢাকা-১২০৭

www.bbs.gov.bd



মুজিব
মরতুর্বা | ১০৮

Liaquat Hossain
২৫/১২/২০২০

নং- ৫২.০১.০০০০.৮০৯.০৭.২০০.২০. ৩৫১

১। উন্নয়ন
তারিখঃ ২৬ মে ২০২১
১৪২৭ বঙ্গাব্দ
২০২০ খ্রিস্টাব্দ

বিষয়ঃ বিবিএসের সার্ভারসমূহ ০২ ঘটার জন্য সাময়িক বৰ্ককরণ প্রসংগে।

উপর্যুক্ত বিষয়ের পরিপ্রেক্ষিতে জানানো যাচ্ছে, জনশুমারি ও গৃহগণনা ২০২১ প্রকল্পের সার্ভার র্যাকে অনলাইন ইউপিএসের মাধ্যমে বিদ্যুৎ সংযোগ এবং সার্ভারের পাওয়ার বুমে AVR এর সাথে জেনারেটর ও অনলাইন ইউপিএসের বিদ্যুৎ সংযোগ স্থাপনের জন্য বিবিএসের সার্ভারসমূহ আগামী ০১/১২/২০২০ খ্রি. ৱোজ মজলিবার বিকাল ৫.০০ ঘটিকা থেকে ০২ ঘটার জন্য সাময়িক বৰ্ক থাকবে।

০১। এতে মহাপরিচালক মহোদয়ের সদয় অনুমোদন রয়েছে।

২৬/১২/২০২১

কবির উদ্দিন আহাম্মদ

প্রকল্প পরিচালক

ফোনঃ ০২-৫৫০০৭০০৮

ই-মেইলঃ pd_phc21@bbs.gov.bd

বিতরণঃ কার্যার্থে/জ্ঞাতার্থে(জ্যোষ্ঠার ক্রমানুসারে নয়) -

- ১) পরিচালক (সকল), (আপনার আওতাধীন সকল কর্মকর্তা ও কর্মচারীদের অবহিতকরণের অনুরোধসহ)
- ২) পরিচালক, কম্পিউটার উইং, বিবিএস (বিবিএসের ওয়েবসাইটে প্রকাশের অনুরোধসহ)।
- ৩) প্রকল্প পরিচালক (সকল), (আপনার আওতাধীন সকল কর্মকর্তা ও কর্মচারীদের অবহিতকরণের অনুরোধসহ)
- ৪) উপপ্রকল্প-পরিচালক (ফিল্ড অপারেশন/অর্থ/প্রশাসন), জনশুমারি ও গৃহগণনা ২০২১ প্রকল্প।
- ৫) জনাব চন্দ্র শেখের রায়, সিনিয়র মেইনটেন্যান্স ইঞ্জিনিয়ার, কম্পিউটার উইং (উক্ত কার্যক্রমে প্রয়োজনীয় কারিগরি সহযোগীতার অনুরোধসহ)
- ৬) জনাব যতন কুমার সাহা, সিস্টেম এনালিস্ট, কম্পিউটার উইং (উক্ত কার্যক্রমে প্রয়োজনীয় কারিগরি সহযোগীতার অনুরোধসহ)
- ৭) আয়ন-ব্যয়ন কর্মকর্তা, জনশুমারি ও গৃহগণনা ২০২১ প্রকল্প (কার্যক্রম চলাকালীন ২৫ জনের আপ্যায়নের ব্যবস্থা গ্রহণের অনুরোধসহ)
- ৮) সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তা, জনাব/বেগম....., জনশুমারি ও গৃহগণনা ২০২১ প্রকল্প।
- ৯) স্টাফ অফিসার, উপমহাপরিচালকের কার্যালয়, বিবিএস (উপমহাপরিচালক মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য)।
- ১০) ব্যক্তিগত সহকারী, মহাপরিচালকের কার্যালয়, বিবিএস (মহাপরিচালক মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য)।
- ১১) জনাব মোঃ তানভীর আহমেদ, সিনিয়র এক্সিকিউটিভ (সেলস এন্ড মার্কেটিং), SIMEC Systems Limited, উত্তরা, ঢাকা (আপনার টেকনিক্যাল টাইমের সংশ্লিষ্ট প্রতিনিধিদের উক্ত কার্যক্রম সম্পাদনে প্রয়োজনীয় নির্দেশনা প্রদানের অনুরোধসহ)।
- ১২) অফিস কপি।