পরিচালকের দপ্তর কম্পিউটার উইং, বিবিএস।	
যুগ্ম পরিচালক	
উপপরিচালক (প্রশাসন)	* জরুরী উপস্থাপন করুন
সিঃ সিঃ এনালিস্ট (ওয়েব পোর্টাল)	* ....তারিখের মধ্যে উপস্থাপন করুন
সিঃ এনালিস্ট (জিওকোড)	* প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা নিন
সিঃ প্রোগ্রামার (মাইক্রোডাটা)	* আলোচনা করুন
সিঃ মেইনঃ ইঞ্জিঃ (মেইনটেন্যান্স)	* নথিজাত করুন।
প্রোগ্রামার (ডাটা প্রসেসিং)	
প্রকল্প পরিচালক (.................)	
ডাইরী নম্বরঃ ১৮৭৫	
তারিখঃ ০৮.১০.১৯	
সময়ঃ	পরিচালক

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
বাংলাদেশ পরিসংখ্যান ব্যুরো
এফএ অ্যান্ড এমআইএস উইং
পরিসংখ্যান ভবন
ই-২৭/এ, আগারগাঁও, ঢাকা-১২০৭
www.bbs.gov.bd

নং-৫২.০১.০০০০.১০৪.২৫.২৪৩.১৩- ২০৭৭

তারিখ : ১৬ আশ্বিন, ১৪২৬ বঙ্গাব্দ
০১ অক্টোবর, ২০১৯ খ্রিস্টাব্দ

বিষয়ঃ নাটোর জেলাধীন নবসৃষ্ট নলডাঙ্গা উপজেলার উপজেলা পরিসংখ্যান অফিস স্থাপন ও জনবল পদায়ন সংক্রান্ত।

বিবেচ্য পত্র : ১। পরিসংখ্যান ও তথ্য ব্যবস্থাপনা বিভাগের ২৯/৯/২০১৯ তারিখে পত্র।
২। জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, নাটোর এর পত্র নং ০৫.৪৩.৬৯০০.০০৭.২৮.০০৬.১৬-৫৩২, তারিখ: ১৫/৯/২০১৯

প্রশাসনিক পুনর্বিন্যাস সংক্রান্ত জাতীয় বাস্তবায়ন কমিটি (নিকার) এর ১০৮তম সভার সিদ্ধান্ত অনুযায়ী মন্ত্রিপরিষদ বিভাগের ৩০-০৫-২০13 তারিখের ০৪.০০.০০০০.২১২.০৬.০০১. ২০১৩-৬৫(১) নং প্রজ্ঞাপনে অনুমোদিত নাটোর জেলার নাটোর সদর উপজেলাকে বিভক্ত করে ০১ টি পৌরসভা এবং ০৫ টি ইউনিয়ন সমন্বয়ে নলডাঙ্গা নামে নতুন উপজেলা গঠন করা হয়েছে। নবসৃষ্ট উক্ত উপজেলায় পরিসংখ্যান অফিসের জন্য ০৪ টি পদ সৃষ্টির জন্য জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়ের ০৪ আগস্ট, ২০১৯ তারিখের ০৫.০০.০০০০.১৫৩.১৫.০১৫.১৯-১৪৪ নং পত্রের মাধ্যমে সম্মতি পাওয়া গিয়েছে (কপি সংযুক্ত)। বর্তমানে অর্থ বিভাগের সম্মতির জন্য কার্যক্রম চলমান রয়েছে।

০২। অন্তর্বর্তী ব্যবস্থা হিসেবে নলডাঙ্গা উপজেলা পরিসংখ্যান অফিসের কার্যক্রম পরিচালনার নিমিত্ত প্রাপ্যতা অনুযায়ী বাড়ী ভাড়া করে রাজশাহী বিভাগাধীন/নাটোর জেলাধীন অন্য উপজেলা হতে অথবা জেলা অফিস হতে ০২ জন কর্মচারীকে সংযুক্তিতে পদায়নের মাধ্যমে উপজেলা পরিসংখ্যান অফিস নলডাঙ্গা এর কার্যক্রম শুরু করার জন্য নির্দেশক্রমে অনুরোধ করা হলো।

০১/১০/১৯

মোহাম্মদ আবদুল কাদির মিয়া
পরিচালক (প্রশাসন)
ফোনঃ ০২-৫৫০০৭০৫৬
ই-মেইলঃ dg@bbs.gov.bd

০১। যুগ্মপরিচালক
বিভাগীয় পরিসংখ্যান কার্যালয়, রাজশাহী

০২। উপপরিচালক (ভারপ্রাপ্ত)
জেলা পরিসংখ্যান কার্যালয়, নাটোর।

অনুলিপিঃ সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য: (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়)

০১. জেলা প্রশাসক, নাটোর।
০২. পরিচালক, কম্পিউটার উইং, বিবিএস, ঢাকা (ওয়েব সাইটে প্রকাশের অনুরোধ করা হলো)।
০৩. উপজেলা নির্বাহী অফিসার, নাটোর সদর উপজেলা।
০৪. সচিব মহোদয়ের একান্ত সচিব, পরিসংখ্যান ও তথ্য ব্যবস্থাপনা বিভাগ, পরিসংখ্যান ভবন, ঢাকা।
০৫. উপপরিচালক (বিনিক/প্রশাসন/উন্নয়ন/প্রকাশনা), এফএ এন্ড এমআইএস উইং, বিবিএস, ঢাকা।
০৬. আয়ন-ব্যয়ন কর্মকর্তা, বিবিএস, ঢাকা।
০৭. মহাপরিচালক মহোদয়ের স্টাফ অফিসার, বিবিএস, ঢাকা।
০৮. উপমহাপরিচালক মহোদয়ের ব্যক্তিগত সহকারী, বিবিএস, ঢাকা।
০৯. অফিস কপি।