

		কোড
জেলাঃ		
উপজেলা/থানা		
পৌরসভা / সিটি কর্পোরেশন		
জোন নং		
ইউনিয়ন/ওয়ার্ডঃ		

বাংলাদেশ পরিসংখ্যান ব্যুরো
ন্যাশনাল হাউজহোল্ড ডাটাবেইজ (এনএইচডি) প্রকল্প

গণনাকারী ও সুপারভাইজারের তালিকা

গণনা এলাকার বিবরণ					গণনা এলাকার নম্বর	খানার সংখ্যা (কুইক কাউন্ট)	গণনাকারী/ সুপারভাইজার এর নাম ও পিতা/স্বামীর নাম	সুপারভাইজার নং ও গণনাকারী নং	মন্তব্য
ক্রমিক নং	মৌজা		গ্রাম (পল্লী)/ মহল্লা (শহর)						
১	কোড	নাম	কোড	নাম	৬	৭	৮	৯	
							নামঃ পিতা/স্বামীঃ	সুপারভাইজার-১	
							নামঃ পিতা/স্বামীঃ	গণনাকারী-১	
							নামঃ পিতা/স্বামীঃ	গণনাকারী-২	
							নামঃ পিতা/স্বামীঃ	গণনাকারী-৩	
							নামঃ পিতা/স্বামীঃ	গণনাকারী-৪	
							নামঃ পিতা/স্বামীঃ	গণনাকারী-৫	
							নামঃ পিতা/স্বামীঃ	গণনাকারী-৬	

- ১ম লাইন সুপারভাইজারের জন্যে। পরবর্তী ৫/৬ লাইন ঐ সুপারভাইজার এলাকার অধীন ৫-৬ জন গণনাকারীর জন্যে পূরণ করুন যেন সহজেই প্রত্যেক গণনাকারীর এলাকা বুঝা যায়।

জোনাল অফিসারের
নাম ও পদবীঃ
স্বাক্ষরঃ
তারিখঃ

উপজেলা সমন্বয়কারীর
নাম ও পদবীঃ
স্বাক্ষরঃ
তারিখঃ

জেলা সমন্বয়কারীর
নাম ও পদবীঃ
স্বাক্ষরঃ
তারিখঃ

ফরম নং: এনএইচডি ০৬

বাংলাদেশ পরিসংখ্যান ব্যুরো
ন্যাশনাল হাউজহোল্ড ডাটাবেইজ (এনএইচডি) প্রকল্প

প্রশিক্ষণ কেন্দ্রের তালিকা

জেলা: উপজেলা: জোন নং:

ক্রমিক নং	প্রশিক্ষণ কেন্দ্রের নাম	ঠিকানা	প্রতিষ্ঠান প্রধান/ দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তার ফোন/ মোবাইল নং

উপরের ছক অনুযায়ী জোনের গঠন অনুসারে প্রয়োজনীয় সংখ্যক গণনাকারী ও সুপারভাইজারগণকে প্রশিক্ষণ প্রদানের জন্য প্রশিক্ষণ কেন্দ্র নির্বাচন করে প্রশিক্ষণ কেন্দ্রের নাম ও ঠিকানা সম্বলিত একটি তালিকা প্রস্তুত করতে হবে।

প্রশিক্ষণ কেন্দ্র নির্বাচনের সময় লক্ষ্য রাখতে হবে যে কেন্দ্রে যাতে ৪০/৪৫ জন প্রশিক্ষণার্থী একসাথে স্বচ্ছন্দে বসতে পারে, পর্যাপ্ত আলো-বাতাস আছে, টয়লেট সুবিধাসহ অন্যান্য সুবিধা বিদ্যমান। এ ছাড়াও বিদ্যুৎ সংযোগসহ প্রশিক্ষণ যন্ত্রপাতি অর্থাৎ মাল্টিমিডিয়া প্রজেক্টর, স্ক্রিন ইত্যাদি ব্যবহারের সুবিধা রয়েছে।

জোনাল অফিসারের
নাম ও পদবী:

স্বাক্ষর:
তারিখ:

উপজেলা সমন্বয়কারীর
নাম ও পদবী:

স্বাক্ষর:
তারিখ:

ফরম নং: এনএইচডি ০৭

বাংলাদেশ পরিসংখ্যান ব্যুরো
ন্যাশনাল হাউজহোল্ড ডাটাবেইজ (এনএইচডি) প্রকল্প

সংরক্ষিত এলাকার তালিকা

জেলা: উপজেলা:..... জোন নং:.....

ক্রমিক নং	সংরক্ষিত এলাকার নাম	ঠিকানা	সংরক্ষিত এলাকার দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তার ফোন/ মোবাইল নং

ক্যান্টনমেন্ট, পুলিশ ব্যারাক, জেল খানা, বর্ডার গার্ড ইত্যাদি সংরক্ষিত এলাকা থাকলে তার তালিকা প্রণয়ন করতে হবে।

জোনাল অফিসারের
নাম ও পদবী:

স্বাক্ষর:
তারিখ:

উপজেলা সমন্বয়কারীর
নাম ও পদবী:

স্বাক্ষর:
তারিখ:

ফরম নং: এনএইচডি ০৯

বাংলাদেশ পরিসংখ্যান ব্যুরো
ন্যাশনাল হাউজহোল্ড ডাটাবেইজ (এনএইচডি) প্রকল্প

শুমারি জেলা:

জোনাল অপারেশনের মালামাল প্রকল্প দপ্তর হতে জেলা সমন্বয়কারীগণের নিকট বিতরণ ফরম: (জোনাল অফিসারদের নিকট বিতরণের জন্য)

ক্রমিক নং	মালামালের বিবরণ	ডিসিসি	রিজার্ভ	মোট	মন্তব্য
১	জোনাল অপারেশন ম্যানুয়াল				
২	ফিল্ড ম্যানুয়াল				
	মৌজা / মহল্লার বেইজ ম্যাপ				
৩	কম্পিউটার জিও কোড তালিকা				
৪	সুপারভাইজার ম্যাপের কাগজ				
৫	সাদা কাগজ				
৬	বস্তা / ব্যাগ				
৭	পেন্সিল				
৮	সার্পনার (কাটার)				
৯	ইরেজার (রাবার)				
১০	ফরম-এনএইচডি ০১				
১১	ফরম-এনএইচডি ০২				
১২	ফরম-এনএইচডি ০৩				
১৩	ফরম-এনএইচডি ০৪				
১৪	ফরম-এনএইচডি ০৫				
১৫	ফরম-এনএইচডি ০৬				
১৬	ফরম-এনএইচডি ০৭				
১৭	ফরম-এনএইচডি ০৮				
১৮	ফরম-এনএইচডি ০৯				
১৯	ফরম-এনএইচডি ১০				
২০					
২১					
২২					
২৩					
২৪					
২৫					

প্রদানকারীর নাম:

গ্রহণকারীর নাম:

স্বাক্ষর:

স্বাক্ষর:

তারিখ:

তারিখ:

ফরম নং: এনএইচডি ১০

বাংলাদেশ পরিসংখ্যান ব্যুরো
ন্যাশনাল হাউজহোল্ড ডাটাবেইজ (এনএইচডি) প্রকল্প

জোনাল অপারেশন শেষে জেলা সমন্বয়কারী কর্তৃক প্রকল্প দপ্তরে মালামাল জমাদানের তালিকা

ক্রমিক নং	মালামালের বিবরণ	সংখ্যা	মন্তব্য
১	সংশোধিত মৌজা / মহল্লার বেইজ ম্যাপ		
২	কম্পিউটার জিও কোড তালিকা		
৩	সুপারভাইজার ম্যাপের মূল কপি		
৪	ফরম-এনএইচডি ০১		
৫	ফরম-এনএইচডি ০২		
৬	ফরম-এনএইচডি ০৩		
৭	ফরম-এনএইচডি ০৪		
৮	ফরম-এনএইচডি ০৫		
৯	ফরম-এনএইচডি ০৬		
১০	ফরম-এনএইচডি ০৭		
১১	ফরম-এনএইচডি ০৮		
১২	ডিসিসি এর প্রতিবেদন		
১৩	কমিটি সমূহের সভার হাজিরা ও কার্যবিবরণী		
১৪	জোনাল অফিসারের হাজিরাশীট		
১৫			
১৬			
১৭			
১৮			
১৯			
২০			

প্রদানকারীর নাম:

গ্রহণকারীর নাম:

স্বাক্ষর:

স্বাক্ষর:

তারিখ:

তারিখ: