

পরিচালকের কার্য	
কম্পিউটার উইং, বিবিএস।	
মুদ্রা পরিচালক	
উপপরিচালক (প্রশাসনিক)	• কার্যকরী উপস্থাপন করণ
সিঃ সিঃ একাউন্ট (স্বয়ং পোর্টাল)	• আভিঃ
সিঃ একাউন্ট (জিওকোড)	• মাসিক উপস্থাপন করণ
সিঃ প্রোগ্রামার (মহিঃকোড)	• আন্তর্জাতিক কার্যকরী দিন
সিঃ প্রোগ্রামার (মহিঃকোড)	• মাসিক উপস্থাপন
সিঃ বইলাই ইন্ডিং (মেইনটেন্যান্স)	• শিফট করণ।
প্রোগ্রামার (ডাটা প্রসেসিং)	
এক্সপ্লোরেশন	
জারী নম্বর: ১৬৪৫	নং-৫২.০১.০০০০.১০১৪০.৭৮৩.১২-৮৪৪
তারিখ: ১৭/৯/১৯	

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
বাংলাদেশ পরিসংখ্যান ব্যুরো
এফএ এন্ড এমআইএস
পরিসংখ্যান ভবন
ই-২৭/এ, আগা রগাঁও, ঢাকা-১২০৭
www.bbs.gov.bd

মোহাম্মদ
২৪/০৯/১৯
মোহাম্মদ আবদুল কাদির মিয়া

তারিখঃ ০৬ আশ্বিন, ১৪২৬ বঙ্গাব্দ।
২৮ সেপ্টেম্বর, ২০১৯ খ্রিঃ।

অফিস আদেশ

বাংলাদেশ পরিসংখ্যান ব্যুরোর এফএ এন্ড এমআইএস উইং-এর পরিসংখ্যান তদন্তকারী, সুপ্তি দাশ-কে ভারতের তীর্থস্থান (গয়া, কাশী, বৃন্দাবন, দক্ষিণেশ্বর ও মায়াপুর)/দর্শনীয় স্থানসমূহে ভ্রমণের উদ্দেশ্যে ১৯৫৯ সনের নির্ধারিত ছুটি বিধির ৩(১) বি(২) ধারা মোতাবেক নিম্নবর্ণিত শর্ত সাপেক্ষে আগামী ০১-১০-২০১৯খ্রি: তারিখ হতে ২০-১০-২০১৯ তারিখ পর্যন্ত অথবা তৎনিকটবর্তী যে তারিখে তিনি ছুটিতে গমন করবেন উক্ত তারিখ হতে মোট ২০ (বিশ) দিনের পূর্ণগড় বেতনে (বহিঃ বাংলাদেশ) অর্জিত ছুটি মঞ্জুর করা হলো।

শর্তসমূহঃ

- তিনি ছুটিকালীন সময়ের বেতন-ভাতাদি বাংলাদেশী মুদ্রায় পাবেন;
- তার আলোচ্য ভ্রমণে দেশী বা বিদেশী মুদ্রায় বাংলাদেশ সরকারের কোন ব্যয় সংশ্লেষ হবে না;
- নির্ধারিত সময়ের অতিরিক্ত তিনি বিদেশে অবস্থান করবেন না এবং
- দেশে প্রত্যাবর্তনের পর তিনি যথারীতি কাজে যোগদান করবেন। (বিদেশ ভ্রমণের প্রমানকসহ)
- এ ছুটি ভোগের ক্ষেত্রে BSR-Part-1 এর Appendix-VIII এর Rule-34 বিধান প্রযোজ্য হবে।

০২। মহাপরিচালক মহোদয়ের অনুমোদনক্রমে এ আদেশ জারী করা হলো।

সংযুক্তঃ আবেদনপত্র-০১(এক) সেট।


(মোহাম্মদ আবদুল কাদির মিয়া)
পরিচালক
ফোনঃ ৮১৮১৪২১
E-mail: makm_fyff@yahoo.com

বিতরণঃ (সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় কার্যক্রমের জন্য)

- ০১। মহাপরিচালক, বহিঃগমন ও পাসপোর্ট অধিদপ্তর, শেরে বাংলা নগর, ঢাকা।
- ০২। হাইকমিশনার, বাংলাদেশস্থ ভারতীয় দূতাবাস, গুলশান, ঢাকা।
- ০৩। পরিচালক, কম্পিউটার উইং, বিবিএস, ঢাকা (বিবিএস এর ওয়েবসাইটে প্রকাশের অনুরোধসহ)।
- ০৪। সচিবের একান্ত সচিব, পরিসংখ্যান ও তথ্য ব্যবস্থাপনা বিভাগ, পরিসংখ্যান ভবন, আগারগাঁও, ঢাকা।
- ০৫। প্রধান হিসাবরক্ষণ কর্মকর্তা, পরিসংখ্যান ও তথ্য ব্যবস্থাপনা বিভাগ, সিজিএ ভবন, সেগুন বাগিচা, ঢাকা।
- ০৬। ইমিগ্রেশন অফিসার, হযরত শাহজালাল (রহঃ) আন্তর্জাতিক বিমান বন্দর, ঢাকা।
- ০৭। ইমিগ্রেশন অফিসার, হিলি স্থলবন্দর, দিনাজপুর/বেনাপোল স্থলবন্দর, যশোর/দর্শনা স্থলবন্দর, চুয়াডাঙ্গা কর্তৃপক্ষ, বাংলাদেশ।
- ০৮। ম্যানেজার, বৈদেশিক মুদ্রা শাখা, বাংলাদেশ ব্যাংক মতিঝিল বা/এ, ঢাকা।
- ০৯। স্টাফ অফিসার, মহাপরিচালক/উপমহাপরিচালকের দপ্তর, বিবিএস, ঢাকা।
- ১০। ব্যক্তিগত সহকারি, উপমহাপরিচালক মহোদয়ের দপ্তর, বিবিএস, ঢাকা।
- ১১। সুপ্তি দাশ, পরিসংখ্যান তদন্তকারী, এফএ এন্ড এমআইএস উইং, বিবিএস, ঢাকা, (সংযুক্তি এমএসডিএস প্রকল্প, বিবিএস ঢাকা)।
- ১২। অফিস কপি/গার্ড নথি/ব্যক্তিগত নথি।