

৩০

নং-৫২.০১.০০০০.১০১.২৩.১০৫.২০-২৩ ৬৫

তারিখঃ ৩০ ভাদ্র ১৪২৭ বঙ্গাব্দ।  
৩০ সেপ্টেম্বর ২০২০ খ্রিস্টাব্দ।

### অফিস আদেশ

জাতিসংঘ পরিসংখ্যান বিভাগ (UNSD) এর উদ্যোগে প্রতি পাঁচ বৎসর পর পর সদস্য দেশসমূহে বিশ্ব পরিসংখ্যান দিবস উদযাপিত হয়ে আসছে। ২০১০ সালের ২০ অক্টোবর প্রথমবারের মতো বিশ্ব পরিসংখ্যান দিবস পালিত হয়। পরবর্তীতে ২০১৫ সালে এই দিবস পালিত হয় এবং একই ধারাবাহিকতায় ২০২০ সালের ২০ অক্টোবর বিশ্ব পরিসংখ্যান দিবস উদযাপনের প্রস্তুতি নেওয়া হয়েছে। বিশ্ব পরিসংখ্যান দিবস ২০২০ এর প্রতিপাদ্য বিষয় হলো- *Connecting the world with data we can trust*। জাতিসংঘ পরিসংখ্যান বিভাগ এর পরিচালক Mr. Stefan Scheweinfest এর ১৪ আগস্ট ২০২০ এর অনুরোধ পত্রের প্রেক্ষিতে পরিসংখ্যান ও তথ্য ব্যবস্থাপনা বিভাগ পত্র সংখ্যা ৫২.০০.০০০০.০০৬.২৩.২৪২.১৯-১৬৫ তারিখঃ ২৩ আগস্ট ২০২০ মারফত বাংলাদেশ পরিসংখ্যান ব্যুরোকে যথাযথ মর্যাদায় বিশ্ব পরিসংখ্যান দিবস পালনের প্রয়োজনীয় ব্যবস্থাগ্রহণের অনুরোধ জানায়। বাংলাদেশের জাতীয় পরিসংখ্যান সংস্থা হিসেবে বাংলাদেশ পরিসংখ্যান ব্যুরো এ দিবসটি যথাযথ মর্যাদায় পালনের প্রস্তুতি গ্রহণ করেছে। সাম্প্রতিক বৈশ্বিক মহামারী করোনাকে বিবেচনায় নিয়ে ক্ষুদ্র পরিসরে বিশ্ব পরিসংখ্যান দিবস পালনের নিমিত্ত নিম্নোক্ত কমিটিসমূহ গঠন করা হলো।

### ১) সাজসজ্জা, অভ্যর্থনা ও আপ্যায়ন সাব কমিটিঃ

ক্রম	নাম, পদবী ও কর্মস্থল	কমিটিতে অবস্থান
০১	জনাব কবির উদ্দিন আহাম্মদ, পরিচালক, ইন্ডাস্ট্রি এন্ড লেবার উইং, বিবিএস	আহবায়ক
০২	জনাব মোঃ নজরুল ইসলাম, সিনিয়র সিস্টেম এনালিস্ট, কম্পিউট	সদস্য
০৩	জনাব চন্দ্র শেখর রায়, সিনিয়র মেইনটেন্যান্স ইঞ্জিনিয়ার, কম্পিউটার উইং, বিবিএস	সদস্য
০৪	জনাব এইচ এম ফিরোজ, যুগ্মপরিচালক, কম্পিউটার উইং, বিবিএস	সদস্য
০৫	জনাব এসএম আহসান কবির, প্রোগ্রামার, কম্পিউটার উইং, বিবিএস	সদস্য
০৬	জনাব মোঃ ফারুক সোহেল, প্রোগ্রামার, কম্পিউটার উইং, বিবিএস	সদস্য
০৭	জনাব মোহাম্মদ এনামুল হক, মেইনটেন্যান্স ইঞ্জিনিয়ার, কম্পিউটার উইং, বিবিএস	সদস্য
০৮	জনাব মোঃ আরিফ হোসেন, উপপরিচালক, এনএ উইং, বিবিএস	সদস্য
০৯	জনাব মোঃ নাজমুল হক, উপপরিচালক, এনএ উইং, বিবিএস	সদস্য
১০	জনাব মোঃ মনির হোসেন, উপপরিচালক, মহাপরিচালকের দপ্তর, সংযুক্ত- এমএসভিএসবি প্রকল্প, বিবিএস	সদস্য
১১	জনাব মোহাম্মদ ইউসুফ, পরিসংখ্যান কর্মকর্তা, এনএ উইং, বিবিএস	সদস্য
১২	জনাব মোঃ ফিরোজ সরদার, পরিসংখ্যান কর্মকর্তা, সেন্সাস উইং, বিবিএস	সদস্য
১৩	জনাব মোঃ মঞ্জুর কাদির, সহকারী পরিসংখ্যান কর্মকর্তা, এনএ উইং, বিবিএস	সদস্য
১৪	জনাব মহিউদ্দিন আহমেদ, উপপরিচালক, সেন্সাস উইং, বিবিএস	সদস্য সচিব

### কার্যপরিধিঃ

- কমিটির সদস্যবৃন্দ যথাযথ ভাবে দিনের তাৎপর্য বজায় রেখে প্রয়োজনীয় সাজ সজ্জার ব্যবস্থা করবেন।
- আমন্ত্রিত অতিথিদের সংখ্যা নির্ধারণ ও তালিকা প্রণয়ন।
- আলোচন সভার অতিথি, বিবিএস ও এসআইডি হতে আগত অংশগ্রহণকারীদের প্রয়োজনীয় আপ্যায়নের ব্যবস্থা করবেন।
- কমিটির সদস্যবৃন্দ যথাসময়ে কর্তৃপক্ষের সাথে আলোচনা পূর্বক কর্মপরিকল্পনা নির্ধারণ করে সার্বিক ব্যবস্থাপনা নিশ্চিত করবেন।
- আন্ত. কমিটি মিটিং এর মাধ্যমে উপরোক্ত বিষয় চূড়ান্ত করে মহাপরিচালক মহোদয়কে অবহিত করবেন।
- কমিটি প্রয়োজনে সদস্য কো-অপ্ট করতে পারবে।

### ২) সেমিনার অনুষ্ঠান সংক্রান্ত সাব-কমিটিঃ

ক্রম	নাম, পদবী ও কর্মস্থল	কমিটিতে অবস্থান
০১	জনাব আবুল কালাম আজাদ, পরিচালক, পরিচালক, এসএসটিআই বিবিএস	আহবায়ক
০২	জনাব আলাউদ্দিন আল আজাদ, পরিচালক, এগ্রিকালচার উইং, বিবিএস	সদস্য
০৩	জনাব মোঃ রফিকুল ইসলাম, যুগ্মপরিচালক, সেন্সাস উইং, বিবিএস,	সদস্য
০৪	জনাব মোঃ মোয়াজ্জেম হোসেন, সিনিয়র প্রোগ্রামার, কম্পিউটার উইং, বিবিএস	সদস্য
০৫	জনাব যতন কুমার সাহা, সিস্টেম এনালিস্ট, কম্পিউটার উইং, বিবিএস	সদস্য
০৬	জনাব আকতার হোসেন, উপপরিচালক, ইন্ডাস্ট্রি এন্ড লেবার উইং, বিবিএস	সদস্য
০৭	জনাব মোঃ আবদুর রব ঢালী, উপপরিচালক, এসএসটিআই, বিবিএস	সদস্য

০৮	জনাব মোঃ আব্দুল হালিম, উপপরিচালক, এগ্রিকালচার উইং, বিবিএস	সদস্য
০৯	জনাব সালেহা খাতুন, উপপরিচালক, এগ্রিকালচার উইং, বিবিএস	সদস্য
১০	জনাব মোঃ আখতার হাসান খান, উপপরিচালক, এগ্রিকালচার উইং, বিবিএস	সদস্য
১১	জনাব মোঃ মাহমুদুজ্জামান, এফএ এন্ড এমআইএস উইং, বিবিএস	সদস্য
১২	জনাব মোহাম্মদ সেলিম সরকার, উপপরিচালক ও উপপ্রকল্প পরিচালক, এনএসডিএস	সদস্য
১৩	জনাব মোঃ আলমগীর হোসেন, উপপরিচালক, সেম্পাস উইং, বিবিএস	সদস্য
১৪	জনাব মুহাম্মাদ আরিফুল ইসলাম, উপপরিচালক, সেম্পাস উইং, বিবিএস	সদস্য
১৫	জনাব নাদিমা আকতার, উপপরিচালক, সেম্পাস উইং, বিবিএস	সদস্য
১৬	জনাব মোঃ মোবারক হোসেন, উপপরিচালক, সেম্পাস উইং, বিবিএস	সদস্য
১৭	জনাব প্রতীক ভট্টাচার্য্য, পরিসংখ্যান কর্মকর্তা, সেম্পাস উইং, বিবিএস	সদস্য
১৮	জনাব নয়ন কান্তি রায়, পরিসংখ্যান কর্মকর্তা, সেম্পাস উইং, বিবিএস	সদস্য
১৯	জনাব আতিয়া বিলকিস, পরিসংখ্যান কর্মকর্তা, কম্পিউটার উইং, বিবিএস	সদস্য
২০	জনাব সাদেক হোসেন খোকা, প্রোগ্রামার, কম্পিউটার উইং, বিবিএস	সদস্য
২১	জনাব সামি কবির, সহকারী প্রোগ্রামার, কম্পিউটার উইং, বিবিএস	সদস্য
২২	জনাব মো. মিনার উদ্দিন, পরিসংখ্যান কর্মকর্তা, ইন্ডাস্ট্রি এন্ড লেবার উইং	সদস্য
২৩	জনাব মো. ফয়সাল আহমেদ, সহকারী কার্টোগ্রাফার, কম্পিউটার উইং, বিবিএস	সদস্য
২৪	জনাব এস এম কামরুল ইসলাম, যুগ্মপরিচালক, এগ্রিকালচার উইং, বিবিএস	সদস্য সচিব

**কার্যপরিধিঃ**

- ১) কমিটির সদস্য বৃন্দ যথাযথ প্রস্তুতি ও উদ্দীপনার সাথে সেমিনার আয়োজনের সার্বিক ব্যবস্থা করবেন।
- ২) সেমিনারের প্রধান আলোচকদের আলোচনার বিষয়বস্তু নির্ধারণসহ সার্বিক কার্য সম্পাদন করবেন।
- ৩) কমিটির সদস্যবৃন্দ যথাসময়ে কর্তৃপক্ষের সাথে আলোচনা পূর্বক কর্মপরিকল্পনা নির্ধারণ করে সেমিনারের সার্বিক ব্যবস্থাপনা নিশ্চিত করবেন।
- ৪) আন্ত. কমিটি মিটিং এর মাধ্যমে উপরোক্ত বিষয় চূড়ান্ত করে মহাপরিচালক মহোদয়কে অবহিত করবেন।
- ৫) কমিটি প্রয়োজনে সদস্য কো-অপ্ট করতে পারবে।

**৩) অর্থ সংক্রান্ত সাব কমিটিঃ**

ক্রম	নাম, পদবী ও কর্মস্থল	কমিটিতে অবস্থান
০১	জনাব মোঃ এমদাদুল হক, পরিচালক, এফএ এন্ড এমআইএস, উইং, বিবিএস	আহবায়ক
০২	জনাব দিলদার হোসেন, উপসচিব ও প্রকল্প পরিচালক এনএসডিএস সাপোর্ট প্রজেক্ট	সদস্য
০৩	জনাব মোহাম্মদ আশরাফুল আলম সিদ্দিকী, যুগ্মপরিচালক, এফএ এন্ড এমআইএস উইং, বিবিএস	সদস্য
০৪	জনাব মোঃ আমজাদ হোসেন, যুগ্মপরিচালক, ইন্ডাস্ট্রি এন্ড লেবার উইং, বিবিএস	সদস্য
০৫	জনাব মোঃ সাইদুর রহমান, উপপরিচালক, এফএএন্ডএমআইএস উইং, বিবিএস	সদস্য
০৬	জনাব মোঃ শহীদুল ইসলাম, উপপরিচালক, এফএএন্ডএমআইএস উইং, বিবিএস	সদস্য
০৭	জনাব তোফায়েল আহমেদ, উপপরিচালক, এন এ উইং, বিবিএস	সদস্য
০৮	জনাব আব্দুল খালেক, উপপরিচালক, এন এ উইং, বিবিএস	সদস্য
০৯	জনাব আব্দুল আলিম ভূঁইয়া, উপপরিচালক, এন এ উইং, বিবিএস	সদস্য
১০	জনাব ইসরাত জাহান নাসরিন, উপপরিচালক, এন এ উইং, বিবিএস	সদস্য
১১	জনাব আয়েশা আক্তার মিলি, পরিসংখ্যান কর্মকর্তা, এগ্রিকালচার উইং, বিবিএস	সদস্য
১২	জনাব শাহ মোহাম্মদ মঞ্জুর কাদের, পরিসংখ্যান কর্মকর্তা, সেম্পাস উইং, বিবিএস	সদস্য
১৩	জনাব মোঃ খোরশেদ আলম, পরিসংখ্যান কর্মকর্তা, সেম্পাস উইং, বিবিএস	সদস্য
১৪	জনাব মোঃ জাকির হোসেন, আয়ন ব্যয়ন কর্মকর্তা, বিবিএস	সদস্য
১৫	জনাব ইফতেখাইরুল করিম, উপপরিচালক, ডেমোগ্রাফি এন্ড হেলথ উইং, বিবিএস	সদস্য সচিব

**কার্যপরিধিঃ**

- ১) বিশ্ব পরিসংখ্যান দিবস উদযাপনের ব্যয়ের হিসাব প্রস্তুতকরণ।
- ২) কমিটির সদস্য বৃন্দ যথাযথ ভাবে অনুষ্ঠানের ব্যয় নির্বাহ কার্যক্রম তদারক এবং অর্থ সংস্থান নিশ্চিত করবেন।
- ৩) সরকারি বিধি মোতাবেক ব্যয় সম্পন্নকরণের প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণ করবেন।
- ৪) আন্ত. কমিটি মিটিং এর মাধ্যমে উপরোক্ত বিষয় চূড়ান্ত করে মহাপরিচালক মহোদয়কে অবহিত করবেন।
- ৫) কমিটি প্রয়োজনে সদস্য কো-অপ্ট করতে পারবে।

**৪) প্রচার ও প্রেস কনফারেন্স সংক্রান্ত সাব কমিটিঃ**

ক্রম	নাম, পদবী ও কর্মস্থল	কমিটিতে অবস্থান
০১	জনাব মাহফুজুল ইসলাম, পরিচালক, কম্পিউটার উইং, বিবিএস	আহবায়ক
০২	জনাব আসমা আখতার, উপপরিচালক, ডেমোগ্রাফি এন্ড হেলথ উইং, বিবিএস	সদস্য
০৩	জনাব এ কে এম তাহিদুল ইসলাম, উপপরিচালক,	সদস্য

	জনাব লুৎফর রহমান, পরিসংখ্যান কর্মকর্তা, ডেমোগ্রাফি এন্ড হেলথ উইং, বিবিএস	সদস্য
	জনাব মোঃ মফিজুর রহমান, প্রোগ্রামার, কম্পিউটার উইং, বিবিএস	সদস্য
০১	মোসাম্মৎ সাঈদা বেগম, প্রোগ্রামার, কম্পিউটার উইং, বিবিএস	সদস্য
০২	জনাব মোঃ মাকসুদ হোসেন, উপপরিচালক, সেন্সাস উইং, স্ট্যাট ফর ডেভ প্রকল্প বিবিএস	সদস্য
০৩	জনাব মোঃ আব্দুল লতিফ, উপপরিচালক, ডেমোগ্রাফি এন্ড হেলথ উইং, বিবিএস	সদস্য
০৪	জনাব মোঃ আবদুর রশীদ, প্রোগ্রামার, ডেমোগ্রাফি এন্ড হেলথ উইং, বিবিএস	সদস্য
০৫	জনাব সাইদুর রহমান, পরিসংখ্যান কর্মকর্তা, এমএসডিএসবি প্রকল্প, বিবিএস	সদস্য
০৬	জনাব নুরুন নাহার, পরিসংখ্যান কর্মকর্তা, কম্পিউটার উইং, বিবিএস	সদস্য
০৭	জনাব শায়লা শারমীন, পরিসংখ্যান কর্মকর্তা, সেন্সাস উইং, বিবিএস	সদস্য
০৮	জনাব এ কে এম আশরাফুল হক, যুগ্মপরিচালক, ডেমোগ্রাফি এন্ড হেলথ উইং, বিবিএস	সদস্য সচিব

**কার্যপরিধিঃ**

- ১) প্রিন্ট ও ইলেকট্রনিক মিডিয়া কর্মীদের উপস্থিতি নিশ্চিত করবেন।
- ২) কমিটির সদস্য বৃন্দ যথাযথ ভাবে প্রিন্ট ও ইলেকট্রনিক মিডিয়াতে প্রচারের ব্যবস্থা করবেন।
- ৩) প্রেস রিলিজটি তথ্য বহুল করে প্রস্তুত করে বহুল প্রচারিত সংবাদ মাধ্যমে প্রচার নিশ্চিত করবেন।
- ৪) আন্ত. কমিটি মিটিং এর মাধ্যমে উপরোক্ত বিষয় চূড়ান্ত করে মহাপরিচালক মহোদয়কে অবহিত করবেন।
- ৫) কমিটি প্রয়োজনে সদস্য কো-অপ্ট করতে পারবে।

**৫) স্মরণিকা প্রকাশ সংক্রান্ত সাব কমিটিঃ**

ক্রম	নাম, পদবী ও কর্মস্থল	কমিটিতে অবস্থান
০১	জনাব মোঃ জাহিদুল হক সরদার, পরিচালক, সেন্সাস উইং, বিবিএস	আহ্বায়ক
০২	জনাব মো. মাসুদ আলম, পরিচালক, ডেমোগ্রাফি এন্ড হেলথ উইং, বিবিএস	সদস্য
০৩	জনাব সালমা হাসনায়েন, যুগ্মপরিচালক, এনএ উইং, বিবিএস	সদস্য
০৪	জনাব আজিজা রহমান, উপপরিচালক, ইন্ডাস্ট্রি এন্ড লেবার উইং, বিবিএস	সদস্য
০৫	জনাব জাহিদ হাসান, উপপরিচালক, ইন্ডাস্ট্রি এন্ড লেবার উইং, বিবিএস,	সদস্য
০৬	জনাব সোহেল রানা, পরিসংখ্যান কর্মকর্তা, এগ্রিকালচার উইং, বিবিএস	সদস্য
০৭	জনাব মেহজাবীন মাহবুব, পরিসংখ্যান কর্মকর্তা, সেন্সাস উইং, উইং, বিবিএস	সদস্য
০৮	জনাব সমান্তি মজুমদার, পরিসংখ্যান কর্মকর্তা, সেন্সাস উইং, বিবিএস	সদস্য
০৯	জনাব মারুফা আক্তার সাকি, পরিসংখ্যান কর্মকর্তা, ইন্ডাস্ট্রি এন্ড লেবার উইং, বিবিএস	সদস্য
১০	জনাব মোস্তাক আহমদ মিয়া, প্রোগ্রামার, সেন্সাস উইং, বিবিএস	সদস্য
১১	জনাব মোঃ তাহাফিকুর রহমান, প্রকাশনা কর্মকর্তা, বিবিএস	সদস্য
১২	জনাব মোঃ আজগর আলী, উপপরিচালক, প্রকাশনা শাখা, বিবিএস	সদস্য সচিব

**কার্যপরিধিঃ**

- ১) সেমিনারে উপস্থাপিত লেখনীসমূহ সংগ্রহ করে প্রকাশনার ব্যবস্থা করবেন।
- ২) কমিটির সদস্যবৃন্দ যথাযথ ভাবে স্মরণিকার লেখা নির্ধারণ করবেন।
- ৩) সময়ান্দ কর্মপরিকল্পনা অনুযায়ী যথাযথ সময়ে এর প্রকাশনা নিশ্চিত করবেন।
- ৪) কমিটির সদস্যবৃন্দ যথাসময়ে কর্তৃপক্ষের সাথে আলোচনা পূর্বক কর্মপরিকল্পনা নির্ধারণ করে এ সংশ্লিষ্ট কার্যক্রম নিশ্চিত করবেন।
- ৫) আন্ত. কমিটি মিটিং এর মাধ্যমে উপরোক্ত বিষয় চূড়ান্ত করে মহাপরিচালক মহোদয়কে অবহিত করবেন।
- ৬) কমিটি প্রয়োজনে সদস্য কো-অপ্ট করতে পারবে।

**৬) ফোড়পত্র প্রকাশ সংক্রান্ত সাব কমিটিঃ**

ক্রম	নাম, পদবী ও কর্মস্থল	কমিটিতে অবস্থান
০১	জনাব জিয়া উদ্দিন আহমেদ, পরিচালক, এনএ উইং, বিবিএস	আহ্বায়ক
০২	জনাব মোঃ মাহবুবুর রহমান, উপপরিচালক, এনএ উইং, বিবিএস	সদস্য
০৩	জনাব মেহেনাজ তাবাস্সুম, উপপরিচালক, এফএএন্ড এমআইএস উইং, বিবিএস	সদস্য
০৪	জনাব মোঃ হাফিজুর রহমান, পরিসংখ্যান কর্মকর্তা, এফএএন্ড এমআইএস উইং, বিবিএস	সদস্য
০৫	জনাব ফাতেমাতুজ্জোহরা, পরিসংখ্যান কর্মকর্তা, এগ্রিকালচার উইং, বিবিএস	সদস্য
০৬	জনাব ইসমত জেরীন, পরিসংখ্যান কর্মকর্তা, এনএ উইং, বিবিএস	সদস্য
০৭	জনাব আ স ম ইউসুফ, পরিসংখ্যান কর্মকর্তা, এনএইচডি প্রকল্প, বিবিএস	সদস্য
০৮	জনাব আজমেরী আশ্রাফ, পরিসংখ্যান কর্মকর্তা, এফএএন্ড এমআইএস উইং, বিবিএস	সদস্য
০৯	জনাব মোঃ আবুল কাশেম, প্রোগ্রামার, এমএসডিএসবি প্রকল্প, বিবিএস	সদস্য
১০	জনাব মোঃ আসাদুর রহমান প্রধান, এনএ উইং, বিবিএস	সদস্য
১১	জনাব মনির হোসেন তপাদার, সহকারী পরিসংখ্যান কর্মকর্তা, বিবিএস	সদস্য
১২	জনাব মোহাম্মদ শফিকুল ইসলাম, উপপরিচালক, এনএ উইং, বিবিএস	সদস্য সচিব

কার্যপরিধিঃ

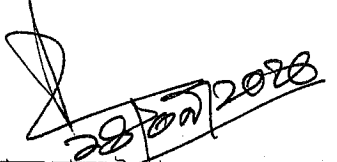
- ১) কমিটির সদস্যবৃন্দ যথাযথ ভাবে ফ্রোডপত্র লেখা তৈরী করাসহ অনুমোদনের সার্বিক ব্যবস্থা করবেন।
- ২) সময়ানুক্রমিক কর্মপরিকল্পনা অনুযায়ী যথাযথ সময়ে ফ্রোড পত্রের অনুমোদন ও প্রয়োজনীয় স্বাক্ষর নিশ্চিত করবেন।
- ৩) কমিটির সদস্যবৃন্দ যথাসময়ে কর্তৃপক্ষের সাথে আলোচনা পূর্বক কর্মপরিকল্পনা নির্ধারণ করে এ সংশ্লিষ্ট কার্যক্রম নিশ্চিত করবেন।
- ৪) অনুমোদিত রুপরেখা অনুযায়ী ফ্রোডপত্র প্রকাশের ব্যবস্থা নিবেন।
- ৫) আন্ত. কমিটি মিটিং এর মাধ্যমে উপরোক্ত বিষয় চূড়ান্ত করে মহাপরিচালক মহোদয়কে অবহিত করবেন।
- ৬) কমিটি প্রয়োজনে সদস্য কো-অপ্ট করতে পারবে।

৭) র্যালী সংক্রান্ত সাব কমিটিঃ

ক্রম	নাম, পদবী ও কর্মস্থল	কমিটিতে অবস্থান
০১	জনাব মোহাম্মদ আব্দুল কাদির মিয়া, পরিচালক, এন এ উইং, বিবিএস	আইবায়ক
০২	জনাব খন্দকার মিজানুর রহমান, যুগ্মপরিচালক, বিভাগীয় পরিসংখ্যান কার্যালয়, ঢাকা	সদস্য
০৩	জনাব মাহনুমা রহমান, উপপরিচালক, সেপাস উইং, বিবিএস	সদস্য
০৪	জনাব মোঃ জান্নাত উল ফেরদৌস, পরিসংখ্যান কর্মকর্তা, এগ্রিকালচার উইং, বিবিএস	সদস্য
০৫	জনাব মোঃ ওয়াহিদুর রহমান, পরিসংখ্যান কর্মকর্তা, এগ্রিকালচার উইং, বিবিএস	সদস্য
০৬	জনাব মোঃ এনামুল হক, সহকারী পরিসংখ্যান কর্মকর্তা, মহাপরিচালকের দপ্তর, বিবিএস	সদস্য
০৭	জনাব রফিকুল ইসলাম, লাইব্রেরিয়ান, বিবিএস	সদস্য
০৮	জনাব নীলা প্রিয়া ময়ূর, পরিসংখ্যান কর্মকর্তা, ইন্ডাস্ট্রি এন্ড লেবার উইং, বিবিএস	সদস্য
০৯	জনাব জেরিনা পাশা, ইন্ডাস্ট্রি এন্ড লেবার উইং, বিবিএস	সদস্য
১০	জনাব মোহাম্মদ সাদ্দাম হোসেন খান, উপপরিচালক, এগ্রিকালচার উইং	সদস্য
১১	জনাব প্রণব পাল, উপপরিচালক (ভা.), জেলা পরিসংখ্যান কার্যালয়, ঢাকা	সদস্য
১২	জনাব লিজেন শাহ নঈম, উপপরিচালক, ইন্ডাস্ট্রি এন্ড লেবার উইং, বিবিএস	সদস্য সচিব

কার্যপরিধিঃ

- ১) র্যালীতে অংশগ্রহণকারীদের সংখ্যা ও তালিকা প্রস্তুত করবেন।
- ২) র্যালীতে ব্যবহৃত উপকরণ সংগ্রহের জন্য বেসরকারী পর্যায়ের প্রতিষ্ঠানের সাথে যোগাযোগ করে কার্যকর ব্যবস্থা গ্রহণ করবেন।
- ৩) কমিটির সদস্যবৃন্দ যথাযথ ভাবে প্রয়োজনীয় সাজ সজ্জার সার্বিক ব্যবস্থা করবেন।
- ৪) স্বাস্থ্যবিধি মেনে র্যালী করার জন্য যথাযথ কর্তৃপক্ষের অনুমোদন নিশ্চিত করবেন।
- ৫) কমিটির সদস্যবৃন্দ যথাসময়ে কর্তৃপক্ষের সাথে আলোচনা পূর্বক কর্মপরিকল্পনা নির্ধারণ করে এ সংশ্লিষ্ট কার্যক্রম নিশ্চিত করবেন।
- ৬) আন্ত. কমিটি মিটিং এর মাধ্যমে উপরোক্ত বিষয় চূড়ান্ত করে মহাপরিচালক মহোদয়কে অবহিত করবেন।
- ৭) কমিটি প্রয়োজনে সদস্য কো-অপ্ট করতে পারবে।

  
২৪ জুন ২০১৪

মোহাম্মদ তাজুল ইসলাম)

মহাপরিচালক

(অতিরিক্ত সচিব)

ফোনঃ ৫৫০০৭০৫৬

ইমেইলঃ [dq@bbs.gov.bd](mailto:dq@bbs.gov.bd)

স্মারক নঃ

তারিখ

বিতরণঃ

১) জনাব .....

অনুলিপিঃ

- ১) সচিবের একান্ত সচিব, পরিসংখ্যান ও তথ্য ব্যবস্থাপনা বিভাগ।
- ২) স্টাফ অফিসার, মহাপরিচালকের দপ্তর, বিবিএস।
- ৩) স্টাফ অফিসার, উপমহাপরিচালকের দপ্তর, বিবিএস।
- ৩) অফিস কপি।

