

৬৭৭  
১১/১১/২২

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার  
বাংলাদেশ পরিসংখ্যান ব্যুরো  
এফএ অ্যান্ড এমআইএস উইং  
পরিসংখ্যান ভবন  
ই-২৭/এ, আগা রগাঁও, ঢাকা-১২০৭  
[www.bbs.gov.bd](http://www.bbs.gov.bd)

নং-৫২.০১.০০০০.১০১.৪০.৭৮৩.১২- ৯৬৪২/২

তারিখঃ ১৫ অগ্রহায়ণ, ১৪২৯  
৩০ নভেম্বর, ২০২২

### অফিস আদেশ

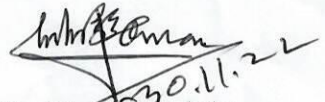
বাংলাদেশ পরিসংখ্যান ব্যুরোর এফএ অ্যান্ড এমআইএস উইং-এর পরিসংখ্যান তদন্তকারী, সুপ্তি দাশ-কে ভারতের তীর্থস্থান (বৃন্দাবন, মায়াপুর, নবদ্বীপ, গয়া, কাশী, হরিদ্বার ও কাশ্মীর)/ দর্শনীয় স্থানসমূহে ভ্রমণের উদ্দেশ্যে ১৯৫৯ সনের নির্ধারিত ছুটি বিধির ৩(১) বি(২) ধারা মোতাবেক নিম্নবর্ণিত শর্ত সাপেক্ষে আগামী ০৪-১২-২০২২খ্রি: তারিখ হতে ২৯-১২-২০২২ তারিখ পর্যন্ত অথবা তৎনিকটবর্তী যে তারিখে তিনি ছুটিতে গমন করবেন উক্ত তারিখ হতে মোট ২৬ (ছাব্বিশ) দিনের পূর্ণগড় বেতনে (বহিঃ বাংলাদেশ) অর্জিত ছুটি মঞ্জুর করা হলো।

### শর্তসমূহঃ

- তিনি ছুটিকালীন সময়ের বেতন-ভাতাদি বাংলাদেশী মুদ্রায় পাবেন;
- তার আলোচ্য ভ্রমণে দেশী বা বিদেশী মুদ্রায় বাংলাদেশ সরকারের কোন ব্যয় সংশ্লেষ হবে না;
- নির্ধারিত সময়ের অতিরিক্ত তিনি বিদেশে অবস্থান করবেন না এবং
- দেশে প্রত্যাবর্তনের পর তিনি যথারীতি কাজে যোগদান করবেন। (বিদেশ ভ্রমণের প্রমানকসহ)
- এ ছুটি ভোগের ক্ষেত্রে BSR-Part-1 এর Appendix-VIII এর Rule-34 বিধান প্রযোজ্য হবে।

০২। মহাপরিচালক মহোদয়ের অনুমোদনক্রমে এ আদেশ জারী করা হলো।

সংযুক্তঃ আবেদনপত্র-০১(এক) সেট।

  
এস. এম. আনিসুজ্জামান  
পরিচালক (ভারপ্রাপ্ত)  
ফোনঃ ৫৫০০৭০৬৮  
Email: dir\_fa&mis@bbs.gov.bd

### বিতরণঃ (সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় কার্যক্রমের জন্য)

- ০১। মহাপরিচালক, বহিঃগমন ও পাসপোর্ট অধিদপ্তর, শেরে বাংলা নগর, ঢাকা।
- ০২। হাইকমিশনার, বাংলাদেশস্থ ভারতীয় দূতাবাস, গুলশান, ঢাকা।
- ০৩। পরিচালক, কম্পিউটার উইং, বিবিএস, ঢাকা (বিবিএস এর ওয়েবসাইটে প্রকাশের অনুরোধসহ)।
- ০৪। সচিবের একান্ত সচিব, পরিসংখ্যান ও তথ্য ব্যবস্থাপনা বিভাগ, পরিসংখ্যান ভবন, আগারগাঁও, ঢাকা।
- ০৫। চিফ একাউন্টস অ্যান্ড ফিন্যান্স অফিসার, চিফ একাউন্টস অ্যান্ড ফিন্যান্স অফিসার এর কার্যালয়, পরিসংখ্যান ও তথ্য ব্যবস্থাপনা বিভাগ, সিজিএ ভবন, সেগুন বাগিচা, ঢাকা।
- ০৬। ইমিগ্রেশন অফিসার, হযরত শাহজালাল (রহঃ) আন্তর্জাতিক বিমান বন্দর, ঢাকা।
- ০৭। ইমিগ্রেশন অফিসার, হিলি স্থলবন্দর, দিনাজপুর/বেনাপোল স্থলবন্দর, যশোর/দর্শনা স্থলবন্দর, চুয়াডাঙ্গা কর্তৃপক্ষ, বাংলাদেশ।
- ০৮। ম্যানেজার, বৈদেশিক মুদ্রা শাখা, বাংলাদেশ ব্যাংক মতিঝিল বা/এ, ঢাকা।
- ০৯। স্টাফ অফিসার, মহাপরিচালক/উপমহাপরিচালকের দপ্তর, বিবিএস, ঢাকা।
- ১০। সুপ্তি দাশ, পরিসংখ্যান তদন্তকারী, এফএ এন্ড এমআইএস উইং, বিবিএস, ঢাকা।
- ১১। অফিস কপি/গার্ড নথি/ব্যক্তিগত নথি।



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার  
বাংলাদেশ পরিসংখ্যান ব্যুরো  
ই-২৭/এ, আগারগাঁও, ঢাকা-১২০৭।

সরকারী/স্বায়ত্বশাসিত সংস্থার কর্মচারীদের বিদেশ ভ্রমণের আবেদনপত্র।

- ১। নাম : সুপ্তি দাশ।  
২। পিতার নাম : মৃত: যোগেশ চন্দ্র দাশ।  
৩। পদবী ও অফিসের ঠিকানা : পরিসংখ্যান তদন্তকারী, এফ এ অ্যান্ড এমআইএস উইং,  
বিবিএস, ঢাকা।  
৪। ফোন নম্বর (দাপ্তরিক/মোবাইল) : ০১৯৯৫৭৯৮৭৪৭  
৫। বেতন স্কেল : ১৬০০০-৩৮৬৪০/-  
৬। যে দেশে ভ্রমণ করবেন (স্থান সমূহ ভ্রমণ করতে  
ইচ্ছুক তা উল্লেখ করতে হবে) : ভারত (গয়া, কাশী, বৃন্দাবন, দক্ষিণেশ্বর ও মায়াপুর)।  
৭। প্রস্তাবিত ভ্রমণের মেয়াদ : ০৪-১২-২০২২ হতে ২৯-১২-২০২২ খ্রি. মোট ২৬ (ছাশ্বি) দিন।  
৮। পরিবারের কোন সদস্য সফরসঙ্গী হলে (তাদের নাম,  
বয়স ও আবেদনকারীর সঙ্গে সম্পর্ক উল্লেখ করতে  
হবে) : ০১। বাসুদেব রায় (স্বামী) ৫৬ বছর।  
০২। শিউলি রায় (মেয়ে) ২৮ বছর।  
৯। ভ্রমণের উদ্দেশ্য : তীর্থস্থান দর্শন  
১০। শেষ কবে ঐ দেশে সফর করেছেন এবং কত দিনের  
জন্য : ১০-১২-২০১৯ হতে ২০-১২-২০১৯ খ্রি.  
১১। আনুমানিক খরচের পরিমাণ : ১,০০,০০০/- (এক লক্ষ) টাকা।  
১২। প্রস্তাবিত ভ্রমণের খরচ কিভাবে মিটানো হবে  
(নিজ ব্যতীত বিদেশে অবস্থানরত কোন আত্মীয়-স্বজন  
খরচ বহন করলে তাঁর/তাদের নাম ঠিকানা) : নিজ খরচে।  
১৩। নিজ খরচ হলে খরচের উৎস : চাকুরী বেতন থেকে।

আবেদনকারীর স্বাক্ষর

তারিখঃ ১৭/১১/২০২২ খ্রি.

- ১৪। সরকারের তরফ হতে কোন প্রকার বৈদেশিক মুদ্রা :  
ব্যয় হইবে না এই মর্মে প্রত্যয়নসহ মন্ত্রণালয়/  
বিভাগ/অধিদপ্তর/অফিস প্রধানের সুপারিশ।

মন্ত্রণালয়/বিভাগ/অধিদপ্তর/অফিস প্রধানের

স্বাক্ষর ও সীল

এস.এম. আনিসুজ্জামান  
পরিচালক (ভারপ্রাপ্ত)  
এফএ অ্যান্ড এমআইএস উইং  
বাংলাদেশ পরিসংখ্যান ব্যুরো  
পরিকল্পনা মন্ত্রণালয়