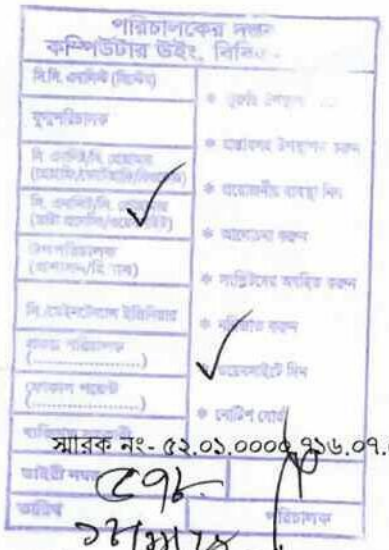

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
বাংলাদেশ পরিসংখ্যান ব্যুরো
ত্রৈমাসিক মোট দেশজ উৎপাদ (QGDP) এবং
জেলাভিত্তিক মোট দেশজ উৎপাদ (DGDP) উন্নয়ন' প্রকল্প
পরিসংখ্যান ভবন (৫ম তলা, ব্লক-এ)
ই-২৭/এ, আগারগাঁও, ঢাকা-১২০৭
www.bbs.gov.bd

স্মারক নং- ৫২.০১.০০০৫.৭১৬.০৭.০৪০.২৪.-১৫৭

তারিখ: ০২ অগ্রহায়ণ ১৪৩১ / ১৭ নভেম্বর ২০২৪

বিষয়: বাংলাদেশ পরিসংখ্যান ব্যুরোর বিবিএস কতৃক বাস্তবায়নাধীন 'ত্রৈমাসিক মোট দেশজ উৎপাদ (QGDP) এবং জেলাভিত্তিক মোট দেশজ উৎপাদ (DGDP) উন্নয়ন' প্রকল্পের আওতায় পরিচালিত 'কুরিয়ার সার্ভিস, মানি এক্সচেঞ্জ, আর্টস এন্ড ইন্টারটেইনমেন্ট ও Non-profit Institutions Serving Household (NPISHs) সংক্রান্ত কেস স্টাডিসমূহের তথ্য সংগ্রহ কার্যক্রম এর বিজ্ঞপ্তি ওয়েবসাইটে প্রকাশ সংক্রান্ত।

উপর্যুক্ত বিষয়ের আলোকে জানানো যাচ্ছে যে, বাংলাদেশ পরিসংখ্যান ব্যুরো (বিবিএস) এর 'ত্রৈমাসিক মোট দেশজ উৎপাদ (QGDP) এবং জেলাভিত্তিক মোট দেশজ উৎপাদ (DGDP) উন্নয়ন প্রকল্প' এর আওতায় আগামী **১৯ নভেম্বর ২০২৪ খ্রি. হতে ২৫ নভেম্বর ২০২৪ খ্রি.** তারিখ পর্যন্ত ০৭ (সাত) দিনব্যাপী 'কুরিয়ার সার্ভিস, মানি এক্সচেঞ্জ, আর্টস এন্ড ইন্টারটেইনমেন্ট ও Non-profit Institutions Serving Household (NPISHs)' সংক্রান্ত কেস স্টাডিসমূহের তথ্য সংগ্রহ কার্যক্রম নির্বাচিত সংশ্লিষ্ট প্রতিষ্ঠানে পরিচালিত হবে। উক্ত কেস স্টাডিসমূহে তথ্য সংগ্রহ কার্যক্রম সহজীকরণ করার লক্ষ্যে বাংলাদেশ পরিসংখ্যান ব্যুরোর ওয়েবসাইটের স্ক্রল বারে **'কুরিয়ার সার্ভিস, মানি এক্সচেঞ্জ, আর্টস এন্ড ইন্টারটেইনমেন্ট ও Non-profit Institutions Serving Household (NPISHs) সংক্রান্ত কেস স্টাডি ১৯ নভেম্বর ২০২৪ খ্রি. হতে ২৫ নভেম্বর ২০২৪ খ্রি. তারিখ পর্যন্ত ০৭ (সাত) দিনব্যাপী চলমান থাকবে'** বিজ্ঞপ্তিটি প্রচার করা জরুরী। পাশাপাশি তথ্যসংগ্রহকারীগণের অফিস আদেশটি ওয়েবসাইটের নোটিশ বোর্ডে প্রকাশ করার জন্য প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য বিশেষভাবে অনুরোধ করা হলো।

সংযুক্তি: কেস স্টাডি সমূহে তথ্যসংগ্রহকারীগণের অফিস।

মোহাম্মদ শফিকুল ইসলাম
প্রকল্প পরিচালক
ফোন: ৫৫০০৭০৬৫
ই-মেইল: qgdpbbs@gmail.com

পরিচালক
কম্পিউটার উইং
বাংলাদেশ পরিসংখ্যান ব্যুরো

অনুলিপি: জ্ঞাতার্থে:

১. পরিচালক, ন্যাশনাল অ্যাকাউন্টিং উইং, বিবিএস;
২. সিনিয়র প্রোগ্রামার, ওয়েবসাইট শাখা, কম্পিউটার উইং, বিবিএস;
৩. স্টাফ অফিসার, মহাপরিচালকের কার্যালয়, বিবিএস, ঢাকা (মহাপরিচালক মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য);
৪. স্টাফ অফিসার, উপমহাপরিচালকের কার্যালয়, বিবিএস, ঢাকা (উপমহাপরিচালক মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য);
৫. অফিস কপি/ গার্ড নথি।