

দপ্তর/সংস্থের নাম: বাংলাদেশ পরিসংখ্যান ব্যুরো।

দপ্তর/সংস্থ-এর শাখার কর্ম-গরিকল্পনা, ২০২৩-২০২৪

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২৩-২০২৪ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২৩-২০২৪								মন্তব্য
						লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন	অর্জিত মান		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	

১. প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থা.....১৫

১.১ নৈতিকতা কমিটির সভা আয়োজন	সভা আয়োজিত	২	সংখ্যা	ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা	৪	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১						
১.২ নৈতিকতা কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	২	%	সংশ্লিষ্ট সকল কর্মকর্তা	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১০০%						
১.৩ সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের (stakeholders) অংশগ্রহণে সভা	অনুষ্ঠিত সভা	৪	সংখ্যা	পরিচালক, এফএ অ্যান্ড এমআইএস	৪	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১	১	১	১	১		
১.৪ শূন্যতার সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজন	প্রশিক্ষণ আয়োজিত	২	সংখ্যা	পরিচালক, এসএসপিআই	২	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১						
১.৫ কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন (টিওএডইডুজ্ঞ অকেজো মালামাল নিষ্পত্তিকরণ/নিষি বিনষ্টকরণ/ পরিস্কার-পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধি/ ৪র্থ শ্রেণির কর্মচারীদের দাপ্তরিক পোষাক সরবরাহ ও পরিধান নিশ্চিত করা ইত্যাদি)	উন্নত কর্ম-পরিবেশ	২	সংখ্যা ও তারিখ	পরিচালক, এফএ অ্যান্ড এমআইএস	২ (৩১-১২-২০২৩ এবং ৩০-০৬-২০২৪)	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১	১					
১.৬ আওতাধীন মাঠ পর্যায়ের কার্যালয় (প্রয়োজ্য ক্ষেত্রে) কর্তৃক দায়িত্বকর্ত জাতীয় শূন্যতার কৌশল কর্ম-পরিবর্তনের তৈরিকর্ম অগ্রগতি প্রতিবেদনের ওপর ফিডব্যাক প্রদান	ফিডব্যাক প্রশিক্ষণ/কর্মশালা অনুষ্ঠিত	৩	তারিখ	উপমহাপরিচালক/পরিচালক, এফএ অ্যান্ড এমআইএস		লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন							

এস.এম. আনিসজ্জামান
পরিচালক (অতিরিক্ত)

পরিচালক চন্দ্র বসু
সহপরিচালক

মোঃ মতিয়ার রহমান

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পন্ন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২৩-২০২৪ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২৩-২০২৪						মতব্য
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন	
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৪
২. আর্থিক ব্যবস্থাপনা উন্নয়ন												
২.১ ২০২৩-২৪ অর্থ বছরের রাজস্ব এবং উন্নয়ন বাজেটের অনুমোদিত ক্রয়-পরিচালনা ওয়েবসাইটে প্রকাশ	ক্রয়-পরিচালনা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	২	তারিখ	পরিচালক, এফএ অ্যান্ড এমআইএস এবং প্রকল্প পরিচালক (সকল), বিবিএস	৩১-০৭-২০২৩	লক্ষ্যমাত্রা ৩১-০৭-২০২৩	অর্জন					
২.২ অনুমোদিত বার্ষিক ক্রয়-পরিচালনার যথাযথ বাস্তবায়ন (রাজস্ব এবং উন্নয়ন বাজেটের)	ক্রয়-পরিচালনা বাস্তবায়িত	২	পদ্ধতি	পরিচালক, এফএ অ্যান্ড এমআইএস এবং প্রকল্প পরিচালক (সকল), বিবিএস	৬০%	০%	৮%	২২%	৩০%			
২.৩ বাজেট বাস্তবায়ন	বাজেট বাস্তবায়িত	৩	%	পরিচালক, এফএ অ্যান্ড এমআইএস এবং প্রকল্প পরিচালক (সকল), বিবিএস	৮৫%	২%	১৮%	২৫%	৪০%			
২.৪ প্রকল্পের PIC সভা আয়োজন	সভা আয়োজিত	৩	সংখ্যা	প্রকল্প পরিচালক (সকল), বিবিএস	৮	২	২	২	২			
২.৫ প্রকল্প সমাপ্তি শেষে প্রকল্পের সম্পদ (যানবাহন, কম্পিউটার, আসবাবপত্র ইত্যাদি) বিধি মোতাবেক হস্তান্তর করা	প্রকল্পের সম্পদ বিধি মোতাবেক হস্তান্তরিত	২+৫	তারিখ	পরিচালক, এফএ অ্যান্ড এমআইএস এবং প্রকল্প পরিচালক (সকল), বিবিএস	৩০-০৬-২০২৪	লক্ষ্যমাত্রা	অর্জন			৩০-০৬-২০২৪		
৩. শুল্কচার সংশ্লিষ্ট এবং দুর্নীতি প্রতিরোধে সহায়ক অন্যান্য কার্যক্রম												
৩.১ সরকারি যানবাহনের যথাযথ ব্যবহার নিশ্চিতকরণ	যানবাহনের যথাযথ ব্যবহার নিশ্চিতকরণ	৩	তারিখ	প্রকল্প পরিচালক (সকল) এবং পরিচালক, এফএ অ্যান্ড এমআইএস বিবিএস	বছর শেষে প্রত্যয়ন							

এস. এম. আনিসুজ্জামান
পরিচালক (ভারপ্রাপ্ত)

পরিচালক চপ্তা বসু
উপসহপরিচালক

মো: মাতয়ার রহমান
মহাপরিচালক

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২৩-২০২৪ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২৩-২০২৪					মন্তব্য		
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার		মোট অর্জন	অর্জিত মান
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
৩.২ জরিপ/শুমারির মাইক্রোজাটা সরবরাহ সেবা প্রদান অনধিক ১০ (দশ) কর্মদিবসের মধ্যে নিশ্চিতকরণ (নীতিমালা অনুযায়ী)	জরিপ/শুমারির মাইক্রোজাটা সরবরাহ সেবা প্রদান অনধিক ১০ (দশ) কর্মদিবসের মধ্যে নিশ্চিতকরণ (নীতিমালা অনুযায়ী)	৫	তারিখ	পরিচালক/ যুগ্মপরিচালক, কম্পিউটার উইং	বছর শেষে প্রত্যয়ন					৩০-০৬-২০২৪			
৩.৩ বিবিএস এর প্রকাশিত পরিসংখ্যান সেবা সহজীকরণের লক্ষে তাৎক্ষণিক ওয়েবসাইটে আপলোড করণ	বিবিএস এর প্রকাশিত পরিসংখ্যান সেবা সহজীকরণের লক্ষে তাৎক্ষণিক ওয়েবসাইটে আপলোড করণ	৫	তারিখ	পরিচালক (সকল) এর প্রকল্প পরিচালক (সকল)	বছর শেষে প্রত্যয়ন					৩০-০৬-২০২৪			
৩.৪ শুমারিতে সিটিজেন প্রত্যয়নপত্র সেবা প্রদান নিশ্চিতকরণ (আবেদন সাপেক্ষে)	শুমারির সিটিজেন প্রত্যয়নপত্র সেবা প্রদান নিশ্চিতকরণ (আবেদন সাপেক্ষে)	৫	তারিখ	পরিচালক/ যুগ্মপরিচালক, কম্পিউটার উইং	বছর শেষে প্রত্যয়ন					৩০-০৬-২০২৪			

Adina

Abul Hasan

এস.এম. আনিসুলজামান
পরিচালক (ভারপ্রাপ্ত)

Permonor

পরিচালক তত্ত্ব বন্দ
উপসহপরিচালক

[Signature]

মো: মতিয়ার রহমান
সহপরিচালক

