

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার  
বাংলাদেশ পরিসংখ্যান ব্যুরো  
জনশুমারি ও গৃহগণনা ২০২১ প্রকল্প  
পরিসংখ্যান ভবন (২য় তলা)  
ই-২৭/এ, আগারগাঁও, ঢাকা-১২০৭  
[www.bbs.gov.bd](http://www.bbs.gov.bd)

স্মারক নং- ৫২.০১.০০০০.৪০৯.৫২.৩৮৮.২৩. ২২৯৬

তারিখ: ২৮ চৈত্র ১৪২৯  
১১ এপ্রিল ২০২৩

**অফিস আদেশ**

‘জনশুমারি ও গৃহগণনা ২০২১’ শীর্ষক প্রকল্পের আওতায় মাঠ পর্যায়ে আর্থসামাজিক ও জনমিতিক জরিপ ২০২৩ এর তথ্যসংগ্রহ কার্যক্রম দেশের সকল উপজেলার নির্ধারিত নমুনা এলাকায় প্রায় ৩ (তিন) লক্ষ খানায় CAPI পদ্ধতিতে পরিচালিত হবে। উক্ত জরিপের জন্য প্রস্তুতকৃত প্রশ্নপত্রের প্রি-টেস্ট এবং CAPI Apps এর ফিল্ড টেস্ট উভয় কার্যক্রম আগামী ১৭-১৮ এপ্রিল ২০২৩ সময়ে সুষ্ঠুভাবে সম্পাদনের লক্ষ্যে নিম্নবর্ণিত কর্মকর্তা/কর্মচারীগণের সমন্বয়ে বিভাগভিত্তিক টিম গঠনপূর্বক তাঁদের নামের পাশে বর্ণিত এলাকায় কার্যক্রম সম্পাদনের আদেশ প্রদান করা হলো।

ক্র. নং	কর্মকর্তা/কর্মচারীর নাম ও পদবী (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়)	চয়নকৃত নমুনা এলাকা					
		বিভাগ, জেলার নাম ও কোড	উপজেলা / ধানার নাম ও কোড	ইউনিয়ন/ ওয়ার্ড এর নাম ও কোড	মৌজার নাম ও কোড	মহল্লা/ গ্রামের নাম ও কোড	গণনা এলাকা
১	১) জনাব ফিরোজ ইবনে ইউসুফ, উপপরিচালক ন্যাশনাল একাউন্টিং উইং (টিম লিডার) ২) জনাব ফোরকান আহমেদ, পরিসংখ্যান কর্মকর্তা উপমহাপরিচালকের দপ্তর ৩) জনাব রিবন চন্দ্র দেব, সিনিয়র নক্সাবিদ কম্পিউটার উইং ৪) জনাব মোশারফ হোসেন সবুজ, সিনিয়র নক্সাবিদ কম্পিউটার উইং	রংপুর (৫৫) পঞ্চগড় (৭৭)	তেঁতুলিয়া (৯০)	বাংলাবান্দা (১৪২)	বাংলাবান্দা (০৭৫)	সরদার পাড়া (১৯৯)	০০১
২	১) জনাব আশিফা শারমীন, উপপরিচালক ইন্ডাস্ট্রি এন্ড লেবার উইং (টিম লিডার) ২) জনাব সুরঞ্জিত কুমার ঘোষ, পরিসংখ্যান কর্মকর্তা ন্যাশনাল একাউন্টিং উইং ৩) জনাব মর্তুজা হোসেন, নক্সাবিদ, কম্পিউটার উইং ৪) জনাব মো: নাসির উদ্দীন, পরিসংখ্যান সহকারী এপ্রিকালচার উইং	রাজশাহী (৫০) চাঁপাই- নবাবগঞ্জ (৭০)	ভোলাহাট (১৮)	ভোলাহাট (১৪২)	তেলিপাড়া (৭৪৫)	বাহাদুরগঞ্জ (২৮)	০০৩
৩	১) জনাব মোঃ শহীদুল ইসলাম, যুগ্মপরিচালক এপ্রিকালচার উইং (টিম লিডার) ২) জনাব মো: ইয়াছিন মিয়া, পরিসংখ্যান কর্মকর্তা এফএ অ্যান্ড এমআইএস উইং ৩) জনাব কবির হোসাইন, নক্সাবিদ, কম্পিউটার উইং ৪) জনাব মো: খলিল মিয়া, জুনিয়র নক্সাবিদ কম্পিউটার উইং	সিলেট (৬০) সুনামগঞ্জ (৯০)	শান্তিগঞ্জ (৮৭)	জয়কলস (৪০৭)	জয়কলস (৩৯৬)	উজানীগাঁও (৪০৮)	০০১
৪	১) জনাব সৈয়দা মারুফা শাকি, উপপরিচালক ইন্ডাস্ট্রি এন্ড লেবার উইং (টিম লিডার) ২) জনাব মো: সাদেকুর রহমান, পরিসংখ্যান কর্মকর্তা ডেমোগ্রাফী এন্ড হেলথ উইং ৩) জনাব আনোয়ার হোসেন চৌধুরী, নক্সাবিদ কম্পিউটার উইং ৪) জনাব নাজমুল হক, সীটমুদ্রাক্ষরিক কাম কম্পিউটার অপারেটর, সেক্সাস উইং	ময়মনসিংহ (৪৫) নেত্রকোনা (৭২)	কলমাকান্দা (৪০)	লেঙ্গুড়া (৪৭৬)	জিগাতলা (৩৯৭)	জিগাতলা (১০১)	০০২
৫	১) জনাব জাহিদ হাসান, উপপরিচালক ন্যাশনাল একাউন্টিং উইং (টিম লিডার) ২) জনাব আতিয়া বিলকিস, পরিসংখ্যান কর্মকর্তা কম্পিউটার উইং ৩) জনাব গোলাম রাশেদ, উচ্চমান সহকারী, এফএ অ্যান্ড এমআইএস উইং ৪) জনাব তরিকুল ইসলাম, স্টেনোগ্রাফিক্স কাম সি/ও এফএ অ্যান্ড এমআইএস উইং	ময়মনসিংহ (৪৫) ময়মনসিংহ (৬১)	ত্রিশাল (৯৪)	ত্রিশাল পৌরসভা (৮৮) ওয়ার্ড ০২	ত্রিশাল (৭৫৩)	উজানপাড়া (২১৪)	০০৮

Am



ক্র. নং	কর্মকর্তা/কর্মচারীর নাম ও পদবী (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়)	চয়নকৃত নমুনা এলাকা					গণনা এলাকা
		বিভাগ, জেলার নাম ও কোড	উপজেলা/ থানার নাম ও কোড	ইউনিয়ন/ ওয়ার্ড এর নাম ও কোড	মৌজার নাম ও কোড	মহল্লা/ গ্রামের নাম ও কোড	
৬	১) জনাব মেহনাজ তাবাসসুম, উপপরিচালক এফএ অ্যান্ড এমআইএস উইং (টিম লিডার) ২) জনাব ফাহিমদা ফেরদৌস, পরিসংখ্যান কর্মকর্তা এগ্রিকালচার উইং ৩) জনাব আজিজুল ইসলাম, পরিসংখ্যান তদন্তকারী এফএ অ্যান্ড এমআইএস উইং ৪) জনাব মারুফা ইয়াসমিন তিশা পরিসংখ্যান তদন্তকারী, সেন্সাস উইং	ঢাকা (৩০) ঢাকা (২৬)	দক্ষিণখান (১০)	ওয়ার্ড নম্বর ৪৯	দক্ষিণখান (১৫২)	আশকোনা (৬৪)	০২৫
৭	১) জনাব আসমা আখতার, উপপরিচালক ডেমোগ্রাফী এন্ড হেলথ উইং (টিম লিডার) ২) জনাব আবুবকর সিদ্দিক, কার্টোগ্রাফার কম্পিউটার উইং ৩) জনাব মো: সুমন মিয়া, হিসাব রক্ষক, সেন্সাস উইং ৪) জনাব নাসির উদ্দিন, পরিসংখ্যান তদন্তকারী এফএ অ্যান্ড এমআইএস উইং	ঢাকা (৩০) গাজীপুর (৩৩)	শ্রীপুর (৮৬)	গসিঞ্জা (৩১৭)	নারায়ণপুর (৫৩১)	নারায়ণপুর (১৪০)	০০২
৮	১) জনাব মাহবুব আলম, পরিসংখ্যান কর্মকর্তা ডেমোগ্রাফি এন্ড হেলথ উইং ২) জনাব আমিনুল ইহসান, পরিসংখ্যান কর্মকর্তা ডেমোগ্রাফি এন্ড হেলথ উইং ৩) জনাব সুজন দাশ, সীটমুদ্রাক্ষরিক কাম কম্পিউটার অপারেটর, সেন্সাস উইং ৪) জনাব জিয়াউর রহমান, সীটমুদ্রাক্ষরিক কাম কম্পিউটার অপারেটর, ডেমোগ্রাফি এন্ড হেলথ উইং	চট্টগ্রাম (২০) চট্টগ্রাম (১৫)	ইপিজেড (৩১)	ওয়ার্ড নম্বর ৩৯	দক্ষিণ হালিশহর (১৪৯)	দক্ষিণ হালিশহর (৬৮)	৩২৪
৯	১) জনাব রাশেদ-ই-মাস্তাহাব, উপপরিচালক সেন্সাস উইং (টিম লিডার) ২) জনাব আ.ক.ম. ছাদেক হোসেন, পরিসংখ্যান কর্মকর্তা, এফএ অ্যান্ড এমআইএস উইং ৩) জনাব দীনেশ কাতি চাকমা, কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক এফএ অ্যান্ড এমআইএস উইং ৪) জনাব আল-আমিন, ইনুমারেটর, এফএ অ্যান্ড এমআইএস উইং	চট্টগ্রাম (২০) খাগড়াছড়ি (৪৬)	খাগড়াছড়ি সদর (৪৯)	ডাইবোনছড়া (১৪২)	গাছবান (২৫৯)	১ নম্বর ৩ প্রকল্প গ্রাম (১৯)	০০১
১০	১) জনাব সাইদুর রহমান, যুগ্মপরিচালক এফএ অ্যান্ড এমআইএস উইং (টিম লিডার) ২) জনাব মাসুম মিয়া, পরিসংখ্যান কর্মকর্তা এফএ অ্যান্ড এমআইএস উইং ৩) জনাব মুকুল কবিরাজ, অফিস সহ: কাম কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক, কম্পিউটার উইং ৪) জনাব মো: আবু আলী সাবের, সীটমুদ্রাক্ষরিক কাম সি/ও, এফএ অ্যান্ড এমআইএস উইং	বরিশাল (১০) বরগুনা (০৪)	তালতলি (৯০)	নিশানবাড়িয়া (৫৪১)	ছোট নিশানবাড়িয়া চক (১১৮)	বড় অংকুজান পাড়া (২১)	০০৩
১১	১) জনাব আরিফ হোসেন, উপপরিচালক সেন্সাস উইং (টিম লিডার) ২) জনাব তাহাফিকুর রহমান, প্রকাশনা কর্মকর্তা এফএ অ্যান্ড এমআইএস উইং ৩) জনাব সাইফুল ইসলাম, পরিসংখ্যান তদন্তকারী এফএ অ্যান্ড এমআইএস উইং ৪) জনাব তানিয়া খাতুন, কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক এফএ অ্যান্ড এমআইএস উইং	খুলনা (৪০) যশোর (৪১)	যশোর সদর (৪৭)	ওয়ার্ড নম্বর ৭	শংকরপুর (৭৪৩)	পূর্ব রেলবাজার (৩০৮)	০০১

০২। বর্ণিত টিমসমূহের সদস্যগণ ১৬ এপ্রিল ২০২৩ প্রকল্পের সভাকক্ষে বিকাল ২.০০ ঘটিকায় উপস্থিত থাকবেন এবং নির্দেশনাসহ ট্যাবলেট, ম্যাপ ইত্যাদি সংগ্রহ করবেন। আর্থসামাজিক ও জনমিতিক জরিপ ২০২৩ এর প্রস্তুতকৃত প্রশ্নপত্রের প্রি-টেস্ট এবং CAPI Apps এর ফিল্ড টেস্ট মাঠ পর্যায়ে সম্পাদনের জন্য তাঁদের জন্য নির্ধারিত নমুনা এলাকায় ১৭-১৮ এপ্রিল ২০২৩ সময়ে টিমভিত্তিক অন্তত ১৫টি খানার তথ্যসংগ্রহ করবেন। কার্যক্রম সম্পাদন শেষে প্রাপ্ত মতামত/সমস্যা/সুপারিশ ইত্যাদি উল্লেখপূর্বক আগামী ১৯ এপ্রিল ২০২৩ সময়ের মধ্যে স্বাক্ষরিত প্রতিবেদনের সফটকপি pd\_phc21@bbs.gov.bd ও nayon.ray@bbs.gov.bd এবং ২৪ এপ্রিল ২০২৩ তারিখের মধ্যে প্রতিবেদনের হার্ডকপি, ট্যাবলেট ইত্যাদি প্রকল্প দপ্তরে দাখিল করবেন।

im



০৩। নির্বাচিত নমুনা এলাকার সংশ্লিষ্ট জেলা পরিসংখ্যান অফিসের দায়িত্বপ্রাপ্ত উপপরিচালক/ উপপরিচালক (ভারপ্রাপ্ত)/ উপপরিচালক (অ.দা.) সংশ্লিষ্ট টিমকে সার্বিক সহযোগিতা প্রদান করবেন এবং তিনি সংশ্লিষ্ট উপজেলা বা থানা অফিসের মাধ্যমে নির্বাচিত এলাকায় কার্য সম্পাদনে সহযোগিতা করবেন।

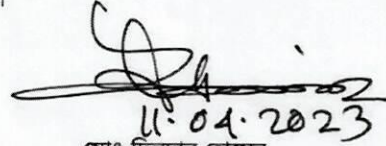
০৪। সচিব, পরিসংখ্যান ও তথ্য ব্যবস্থাপনা বিভাগ, প্রধান সমন্বয়কারী; মহাপরিচালক, বিবিএস, জাতীয় সমন্বয়কারী ও উপমহাপরিচালক, বিবিএস, অতিরিক্ত জাতীয় সমন্বয়কারী হিসেবে সার্বিক কার্যক্রম তদারকি করবেন। ড. দিপংকর রায়, যুগ্মসচিব ও টিম লিডার, টেকনিক্যাল সাপোর্ট টিম, জনশুমারি ও গৃহগণনা ২০২১ প্রকল্প উক্ত কার্যক্রম তদারকি করবেন ও প্রয়োজনে টেকনিক্যাল পরামর্শ প্রদান করবেন। জনাব মোঃ দিলদার হোসেন, প্রকল্প পরিচালক, জনশুমারি ও গৃহগণনা ২০২১ প্রকল্প বর্ণিত কার্যক্রমটির সমন্বয়কারী হিসেবে সার্বিক কার্যক্রম তদারকি করবেন।

০৫। উপপ্রকল্প পরিচালক (প্রশাসন/ফিল্ড/অর্থ), জনশুমারি ও গৃহগণনা ২০২১ প্রকল্প এবং জনাব নয়ন কান্তি রায়, উপপরিচালক, জনশুমারি ও গৃহগণনা ২০২১ প্রকল্প বর্ণিত কার্যক্রমে সহকারী সমন্বয়কারী হিসেবে সার্বিক কার্যক্রম তদারকি করবেন। এছাড়া প্রকল্পে নিয়োজিত কর্মকর্তা/কর্মচারীগণ প্রকল্প পরিচালকের নির্দেশে প্রয়োজনে যে কোনো নমুনা এলাকায় ভ্রমণ করবেন।

০৬। প্রধান সমন্বয়কারী, জাতীয় সমন্বয়কারী, অতিরিক্ত জাতীয় সমন্বয়কারী, সমন্বয়কারী এবং সহকারী সমন্বয়কারী কর্মকর্তাগণ স্ব স্ব গাড়ি বা প্রকল্পের গাড়িতে ভ্রমণ করতে পারবেন। ভ্রমণে ব্যবহৃত যানবাহনের জ্বালানী ব্যয়সহ অন্যান্য ব্যয় 'জনশুমারি ও গৃহগণনা ২০২১' প্রকল্প হতে নির্বাহ করা হবে। জনাব মোঃ জাহাঙ্গীর আলম, সহকারী কার্টোগ্রাফার, জনশুমারি ও গৃহগণনা ২০২১ প্রকল্প সহায়তাকারী হিসেবে দায়িত্ব পালন করবেন এবং প্রয়োজনে যে কোনো নমুনা এলাকায় ভ্রমণ করবেন।

০৭। বর্ণিত কার্যক্রমে নিয়োজিত কর্মকর্তা/কর্মচারীগণ বিধি মোতাবেক 'জনশুমারি ও গৃহগণনা ২০২১' প্রকল্পের সংস্থান অনুযায়ী ভাতাদি প্রাপ্য হবেন।

০৮। মহাপরিচালক মহোদয়ের অনুমোদনক্রমে জনস্বার্থে এ আদেশ জারি করা হলো।

  
U. 04. 2023

মোঃ দিলদার হোসেন

প্রকল্প পরিচালক

ফোন: ০২-৫৫০০৭০০৮

ই-মেইল: pd\_phc21@bbs.gov.bd

স্মারক নং- ৫২.০১.০০০০.৪০৯.৫২.৩৮৮.২৩. ২২২৬

তারিখ: ২৮ চৈত্র ১৪২৯  
১১ এপ্রিল ২০২৩

**বিতরণঃ (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়)**

০১। উপমহাপরিচালক, বাংলাদেশ পরিসংখ্যান ব্যুরো, ঢাকা।

০২। পরিচালক (সকল).....উইং, বিবিএস, ঢাকা।

০৩। পরিচালক, কম্পিউটার উইং (বিবিএস এর ওয়েবসাইটে প্রকাশের অনুরোধসহ), বিবিএস, ঢাকা।

০৪। উপপ্রকল্প পরিচালক (ফিল্ড অপারেশন/ অর্থ/ প্রশাসন), জনশুমারি ও গৃহগণনা-২০২১ প্রকল্প, বিবিএস, ঢাকা।

০৫। যুগ্মপরিচালক (সকল), বিভাগীয় পরিসংখ্যান কার্যালয়.....।

০৬। সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তা/কর্মচারী জনাব.....।

০৭। উপপরিচালক (সকল), জেলা পরিসংখ্যান কার্যালয়.....।

০৮। পরিসংখ্যান কর্মকর্তা/ উপজেলা পরিসংখ্যান কর্মকর্তা (সকল)..... উপজেলা..... জেলা।

০৯। অফিস কপি।

**অনুলিপিঃ সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়):**

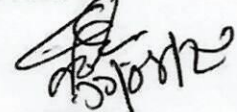
০১। সচিবের একান্ত সচিব, পরিসংখ্যান ও তথ্য ব্যবস্থাপনা বিভাগ, পরিসংখ্যান ভবন, আগারগাঁও, ঢাকা। (সচিব মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য)

০২। চিফ একাউন্টস এ্যান্ড ফিন্যান্স অফিসার, পরিসংখ্যান ও তথ্য ব্যবস্থাপনা বিভাগ, সিজিএ ভবন, সেগুনবাগিচা, ঢাকা।

০৩। আয়ন-ব্যয়ন কর্মকর্তা, জনশুমারি ও গৃহগণনা ২০২১ প্রকল্প, বিবিএস।

০৪। স্টাফ অফিসার, মহাপরিচালকের দপ্তর, বিবিএস, ঢাকা। (মহাপরিচালক মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য)

০৫। স্টাফ অফিসার, উপমহাপরিচালকের দপ্তর, বিবিএস, ঢাকা। (উপমহাপরিচালক মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য)



নয়ন কান্তি রায়

উপপরিচালক

ইমেইল: nayon.ray@bbs.gov.bd

