গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
বাংলাদেশ পরিসংখ্যান ব্যুরো
এফএ অ্যান্ড এমআইএস উইং
ফিল্ড প্রশাসন শাখা, পরিসংখ্যান ভবন
ই-২৭/এ, আগারগাঁও, ঢাকা-১২০৭
www.bbs.gov.bd

পরিচালকের দপ্তর
কম্পিউটার উইং, বিবিএস, ঢাকা
সি.সি. এনালিস্ট (সিস্টেম) — জুরুরি উপস্থাপন করুন
যুগ্মপরিচালক — প্রস্তাবসহ উপস্থাপন করুন
সি. এনালিষ্ট প্রোগ্রামিং /কার্টোগ্রাফি — প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা নিন
সি. প্রোগ্রামার (ডাটা প্রসেসিং) — আলোচনা করুন
উপপরিচালক (প্রশাসন/হিসাব) — ...
প্রকল্প পরিচালক (.....) — ওয়েবসাইটে দিন
ফোকাল পয়েন্ট (.....) — নোটিশ বোর্ড
তাজগড় সহকারী
ডাইরী নম্বর ৪৯৫
তারিখ ৯/১০/২৩ পরিচালক

নম্বর : ৫২.০১.০০০০.১০২.৬২.২৫৬.০২- ২৭৮১

তারিখ : ১৯ আশ্বিন ১৪৩০
০৪ অক্টোবর ২০২৩

প্রাপক : উপজেলা হিসাবরক্ষণ কর্মকর্তা
উপজেলা হিসাবরক্ষণ কার্যালয়
সরিষাবাড়ি, জামালপুর।

বিষয় : **সাধারণ ভবিষ্য তহবিলে জমাকৃত অর্থ চূড়ান্ত উত্তোলনের মঞ্জুরি।**

সূত্র : উপজেলা হিসাবরক্ষণ কার্যালয়, সরিষাবাড়ি, জামালপুর-এর অথরিটি নম্বর- UAO/SARISABARI/00000079, তারিখ : ০৩ সেপ্টেম্বর ২০২৩।

উপর্যুক্ত বিষয় ও সূত্রস্থ পত্রের পরিপ্রেক্ষিতে বাংলাদেশ পরিসংখ্যান ব্যুরোর এফএ অ্যান্ড এমআইএস উইং-এর আওতাধীন জামালপুর জেলার সরিষাবাড়ী উপজেলা পরিসংখ্যান কার্যালয়ের পিআরএল ভোগরত চেইনম্যান জনাব মোঃ জিন্নত আলী-এর আবেদনের প্রেক্ষিতে তাঁর সাধারণ ভবিষ্য তহবিল হিসাব নং- নতুন-১০০১০১২১১৩ (পুরাতন: III/PORI/BOKSHI/১৬) এ জমাকৃত সর্বমোট ৩,২৭,৯৭১.৯৫ টাকা (কথায় : তিন লক্ষ সাতাশ হাজার নয় শত একাত্তর টাকা পঁচানব্বই পয়সা) মাত্র চূড়ান্ত উত্তোলনের মঞ্জুরি নির্দেশক্রমে প্রদান করা হলো।

স্বা:/-
এস. এম. আনিসুজ্জামান
পরিচালক (ভারপ্রাপ্ত)
ফোন : ০২-৫৫০০৭০৬৮
E-mail : dir_fa&mis@bbs.gov.bd

নম্বর : ৫২.০১.০০০০.১০২.৬২.২৫৬.০২- ২৭৮১

তারিখ : ১৯ আশ্বিন ১৪৩০
০৪ অক্টোবর ২০২৩

অবগতি ও প্রয়োজনীয় (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে) ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অনুলিপি প্রেরণ করা হলো।

(১) পরিচালক, কম্পিউটার উইং, বিবিএস, ঢাকা (বিবিএস-এর ওয়েবসাইটে প্রকাশের অনুরোধসহ)।
(২) যুগ্মপরিচালক, বিভাগীয় পরিসংখ্যান কার্যালয়, ময়মনসিংহ।
(৩) উপপরিচালক, জেলা পরিসংখ্যান কার্যালয়, জামালপুর।
(৪) উপজেলা পরিসংখ্যান কর্মকর্তা, উপজেলা পরিসংখ্যান কার্যালয়, সরিষাবাড়ী, জামালপুর।
(৫) জনাব মোঃ জিন্নত আলী, চেইনম্যান (পিআরএল), উপজেলা পরিসংখ্যান কার্যালয়, সরিষাবাড়ী, জামালপুর।
(৬) অফিস কপি/ব্যক্তিগত নথি।

০৪/১০/২৩
লিজেন শাহ নঈম
উপপরিচালক (প্রশাসন)