

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার  
বাংলাদেশ পরিসংখ্যান ব্যুরো  
এফএ অ্যান্ড এমআইএস উইং  
ফিল্ড প্রশাসন শাখা, পরিসংখ্যান ভবন  
ই-২৭/এ, আগারগাঁও, ঢাকা-১২০৭  
www.bbs.gov.bd

নম্বর: ৫২.০১.০০০০.১০২.৯৯.০০৩.২২-

প্রাপক: চিফ একাউন্টস এন্ড ফিন্যান্স অফিসার  
চিফ একাউন্টস এন্ড ফিন্যান্স অফিস  
পরিসংখ্যান ও তথ্য ব্যবস্থাপনা বিভাগ  
হিসাব ভবন, ৪র্থ তলা, সেগুনবাগিচা, ঢাকা

বিষয়: সাধারণ ভবিষ্য তহবিলে জমাকৃত অর্থ চূড়ান্ত উত্তোলনের মঞ্জুরি।

সূত্র: চিফ একাউন্টস এন্ড ফিন্যান্স অফিসারের কার্যালয়, পরিকল্পনা বিভাগ-এর স্মারক নং-  
সিএএফও/পরি/চূড়ান্ত/১৮৬৫, তারিখ: ২৫ এপ্রিল ২০২৪।

উপর্যুক্ত বিষয় ও সূত্রস্থ পত্রের পরিপ্রেক্ষিতে বাংলাদেশ পরিসংখ্যান ব্যুরোর এফএ অ্যান্ড এমআইএস উইং-  
এর আওতাধীন ঢাকা বিভাগীয় পরিসংখ্যান কার্যালয়ের পিআরএল ভোগরত অফিস সহকারী কাম কম্পিউটার  
মুদ্রাক্ষরিক জনাব তাছলিমা আক্তার-এর আবেদনের প্রেক্ষিতে তাঁর সাধারণ ভবিষ্য তহবিল হিসাব নং- নতুন-  
১০০০১৮৬৫৯৪ (পুরাতন: pari-২০৭) এ জমাকৃত সর্বমোট ১৭,৪৯,৬৫৬.৫২ টাকা (কথায়: সতরো লক্ষ ঊনপঞ্চাশ  
হাজার ছয় শত ছাশান্ন টাকা বায়ান্ন পয়সা) মাত্র চূড়ান্ত উত্তোলনের মঞ্জুরি নির্দেশক্রমে প্রদান করা হলো।

পরিচালকের দপ্তর কম্পিউটার উইং, বিবিএস, ঢাকা।	
✓ সি.এন.এসি. (সিস্টেম)	* ড্রফট উপস্থাপন; করণ
যুগ্মপরিচালক	* প্রতাবসহ উপস্থাপন করণ
সি.এন.এসি./সি.সি.সি.সি. (সি.সি.সি.সি./সি.সি.সি.সি./সি.সি.সি.সি.)	* প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণ
সি.এন.এসি./সি.সি.সি.সি. (সি.সি.সি.সি./সি.সি.সি.সি./সি.সি.সি.সি.)	* আর্কাইভ করা
উপপরিচালক (প্রশাসন/হিসাব)	* সংশ্লিষ্টদের অবহিত করণ
সি./মেইনটেন্যান্স ইঞ্জিনিয়ার	* নথিভুক্ত করণ
প্রকল্প পরিচালক (.....)	* স্মারকসহ দিন
ফোনকাল পয়েন্ট (.....)	* নোটিশ বোর্ড
ব্যক্তিগত সহকারী	
ডায়েরী নম্বর ২২০	
তারিখ ২০/৫/২৪	পরিচালক

স্বাঃ/-

এইচ, এম, ফিরোজ  
পরিচালক

ফোন: ০২-৫৫০০৭০৬৮

E-mail: dir\_fa&mis@bbs.gov.bd


নম্বর: ৫২.০১.০০০০.১০২.৯৯.০০৩.২২-

৩২৬২

তারিখ: ০৭/২৬ আষাঢ় ১৪৩১  
জুন ২০২৪

অবগতি ও প্রয়োজনীয় (প্রয়োজ্য ক্ষেত্রে) ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অনুলিপি প্রেরণ করা হলো।

- ১) পরিচালক, কম্পিউটার উইং, বিবিএস, ঢাকা (বিবিএস-এর ওয়েবসাইটে প্রকাশের অনুরোধসহ)।
- ২) যুগ্মপরিচালক, বিভাগীয় পরিসংখ্যান কার্যালয়, ঢাকা।
- ৩) জনাব তাছলিমা আক্তার, অফিস সহকারী কাম কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক (পিআরএল ভোগরত), বিভাগীয় পরিসংখ্যান কার্যালয়, ঢাকা।
- ৪) অফিস কপি/ব্যক্তিগত নথি।

  
প্রনব পাল  
উপপরিচালক  
