

পরিচালকের দপ্তর কম্পিউটার উইং, বিবিএস।	
মুদ্রা পরিচালক	• তহবী উপস্থাপন করণ
ই-পরিচালক (প্রশাসন)	• তারিখে
সিঃ এনালিস্ট (কম্পিউটার)	• মাসে উপস্থাপন করণ
সিঃ এনালিস্ট (কম্পিউটার)	• পরোক্ষীয় ব্যবস্থা নিম্ন
সিঃ প্রোগ্রামার (মাইক্রোভাইস)	• আলোচনা করণ
সিঃ মাইল ইঞ্জিনিয়ার (মাইক্রোভাইস)	• নথিভুক্ত করণ।
প্রোগ্রামার (ডেপুটি প্রোগ্রামার-৫২.০১.০০০০.১০২.৫৭.০৩৮.১৮-২২৮৮)	
প্রকল্প পরিচালক (.....)	
স্বাক্ষর নম্বরঃ ২৯৮	
তারিখঃ ১৫/৩/১৯	
সময়ঃ	

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
বাংলাদেশ পরিসংখ্যান ব্যুরো
এফএ অ্যান্ড এমআইএস উইং
ফিল্ড প্রশাসন শাখা
ই-২৭/এ, আগারগাঁও, ঢাকা।
www.bbs.gov.bd

স্বাক্ষর
P/s Take N/A
১৫/৩/১৯
১৫/৩/১৯

তারিখ: ২৩, ফাল্গুন, ১৪২৫ বঙ্গাব্দ
০৭, মার্চ, ২০১৯ খ্রিস্টাব্দ

অফিস আদেশ

বাংলাদেশ পরিসংখ্যান ব্যুরোর এফএ অ্যান্ড এমআইএস উইং এর আওতাধীন ঢাকা বিভাগীয় পরিসংখ্যান কার্যালয়ে কর্মরত প্রধান সহকারী জনাব মো: সনজুরুল হক ভূঞাকে তার আবেদনের প্রেক্ষিতে স্ত্রী দেলদুয়ার খানমসহ ভারতে ফারটিলিটি সংক্রান্ত উন্নত চিকিৎসার উদ্দেশ্যে ১৯৫৯ এর এর বিধি ৩(১) (ii) অনুসারে ২৬-০৮-১৮ খ্রি. হতে ০৫-০২-২০১৯ খ্রি. পর্যন্ত সর্বমোট ১৬৪ (একশত চৌষাট্টি) দিনের মধ্যে (২৬/০৮/১৮-২৩/১২/১৮) তারিখ পর্যন্ত ১২০ (একশত বিশ) দিন বা ৪ (চার) মাস পূর্ণগড় বেতনে এবং অবশিষ্ট (২৮/১২/১৮-০৫/০২/১৯) তারিখ পর্যন্ত ৪৪ (চুয়াল্লিশ) দিন বা ১ (এক) মাস ১৪ (চৌদ্দ) দিন অর্ধগড় বেতনে অর্জিত ছুটি (বহি: বাংলাদেশ) মঞ্জুর করা হলো। কর্তৃপক্ষীয় মানবিক বিবেচনায় বর্ণিত অর্জিত ছুটি (বহি: বাংলাদেশ) মঞ্জুরী জ্ঞাপন করেছে- তবে ভবিষ্যতে এ বিষয়ে সতর্ক থাকার জন্য পরামর্শ দেয়া হল।

শর্তসমূহ:

- (ক) এ সফরে দেশী ও বৈদেশিক মুদ্রায় সরকারের কোন আর্থিক সংশ্লেষ থাকবে না;
 - (খ) ছুটিকালীন সময়ে তিনি দেশীয় মুদ্রায় বেতন-ভাতাদি প্রাপ্য হবেন;
 - (গ) কোনক্রমেই তিনি অনুমোদিত ছুটির অতিরিক্ত ছুটি ভোগ করতে পারবেন না ;
 - (ঘ) দেশে প্রত্যাবর্তনের পর তিনি যথারীতি কাজে যোগদান করবেন এবং পরিচালক (প্রশাসন), এফএ অ্যান্ড এমআইএস উইং বরাবর যোগদানের কপি (বিদেশ ভ্রমণের প্রমানকসহ) প্রেরণ করবেন।
 - (ঙ) এ ছুটি ভোগের ক্ষেত্রে BSR (Part-1) এর Appendix-Viii এর Rule-34 এর বিধান প্রযোজ্য হবে।
- ০২। মহাপরিচালক মহোদয়ের অনুমোদনক্রমে এ আদেশ জারি করা হলো।

স্বাক্ষর
মোহাম্মদ আবদুল কাদের মিয়া
পরিচালক (প্রশাসন)
ফোন: ০২-৮১৮১৪২১
ই-মেইল: makm_fyff@yahoo.com

বিতরণ: কার্যার্থে ও জ্ঞাতার্থে (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়)-

- (০১) মহাপরিচালক, বহিঃগমন ও পাসপোর্ট অধিদপ্তর, আগারগাঁও, ঢাকা।
- (০২) হাইকমিশনার, বাংলাদেশস্থ ভারতীয় দূতাবাস, গুলশান, ঢাকা।
- (০৩) পরিচালক, কম্পিউটার উইং, বিবিএস, ঢাকা (বিবিএস এর ওয়েবসাইটে প্রকাশের অনুরোধসহ)।
- (০৪) যুগ্মপরিচালক, বিভাগীয় পরিসংখ্যান কার্যালয়, ঢাকা।
- (০৫) ইমিগ্রেশন অফিসার, হযরত শাহাজালাল (র:) আন্তর্জাতিক বিমান বন্দর, ঢাকা।
- (০৬) ইমিগ্রেশন অফিসার, হিলি স্থল বন্দর, দিনাজপুর/বেনাপোল স্থল বন্দর, যশোর/ দর্শনা স্থল বন্দর, চুয়াডাঙ্গা/ সোনা মসজিদ স্থল বন্দর, চাঁপাইনবাবগঞ্জ।
- (০৭) সচিবের একান্ত সচিব, পরিসংখ্যান ও তথ্য ব্যবস্থাপনা বিভাগ, আগারগাঁও, ঢাকা।(সচিব মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য)
- (০৮) প্রধান হিসাবরক্ষণ কর্মকর্তা, পরিসংখ্যান ও তথ্য ব্যবস্থাপনা বিভাগ, সিজিএ ভবন, সেগুনবাগিচা, ঢাকা।
- (০৯) স্টাফ অফিসার, মহাপরিচালকের দপ্তর, বিবিএস, আগারগাঁও, ঢাকা।
- (১০) ব্যক্তিগত সহকারী, উপমহাপরিচালকের দপ্তর, বিবিএস, আগারগাঁও, ঢাকা।
- (১১) জনাব মো: সনজুরুল হক ভূঞা, প্রধান সহকারী, বিভাগীয় পরিসংখ্যান কার্যালয়, ঢাকা।
- (১২) অফিস কপি।