

২/৬/১৯

~~নওশের হোসেন~~

১৯/০৩/২০১৯
১৯/০৩/২০১৯

AK Take N/A
১৯/০৩/১৯

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
বাংলাদেশ পরিসংখ্যান ব্যুরো
এফএ এন্ড এমআইএস উইং
ফিল্ড প্রশাসন শাখা
ই-২৭/এ, আগারগাঁও, ঢাকা।
www.bbs.gov.bd

নং-৫২.০১.০০০০.১০২.৯৯.০০২.১৯-

প্রাপকঃ উপজেলা হিসাবরক্ষণ কর্মকর্তা
উপজেলা হিসাবরক্ষণ কর্মকর্তার কার্যালয়
সদর দক্ষিণ, কুমিল্লা।

পরিচালকের দপ্তর কম্পিউটার উইং, বিবিএস	
মুখ্য পরিচালক	
উপপরিচালক (প্রশাসন)	• জরুরী উপস্থাপন করণ
✓ সিঃ এনালিস্ট (ওয়েব পোর্টাল)	•তারিখঃ
সিঃ এনালিস্ট (জিওকোড)	✓ মধ্যে উপস্থাপন করণ
সিঃ প্রোগ্রামার (মাইক্রোডাটা)	✓ পরয়োজনীয় ব্যবস্থা নিঃ
সিঃ মেইনঃ ইঞ্জিঃ (মেইনটেন্যান্স)	• আপোচনা করণ
প্রোগ্রামার (ডাটা প্রসেসিং)	• নথিভুক্ত করণ।
প্রকল্প পরিচালক	১৪২৫ বঙ্গাব্দ
ডায়েরী নম্বরঃ	২০১৯ খ্রিস্টাব্দ
তারিখঃ	৩/৩/১৯
সময়ঃ	

বিষয়ঃ সাধারণ ভবিষ্য তহবিল হিসাব নং-ইউএও/কুসদ/পরিসংখ্যান/০১ হতে চূড়ান্ত উত্তোলনের মঞ্জুরী।

বাংলাদেশ পরিসংখ্যান ব্যুরোর এফএ এন্ড এমআইএস উইং এর আওতাধীন কুমিল্লা জেলার সদর দক্ষিণ উপজেলা পরিসংখ্যান কার্যালয়ের পরিসংখ্যান ব্যুরোর চাকুরি হতে অব্যাহতি প্রাপ্ত জুনিয়র পরিসংখ্যান সহকারী জনাব কাজী আরিফ মুহাম্মদ আব্দুল হাকীমকে তার আবেদনের প্রেক্ষিতে সাধারণ ভবিষ্য তহবিল হিসাব নং-ইউএও/কুসদ/পরিসংখ্যান/০১ এ জমাকৃত ৬৬,২৫০/- (ছিবটি হাজার দুইশত পঞ্চাশ) টাকা মাত্র চূড়ান্ত উত্তোলনের মঞ্জুরী প্রদান করা হলো।

০২। এ মঞ্জুরী আদেশ সাধারণ ভবিষ্য তহবিল বিধিমালা ১৯৭৯ এর ২০ ধারা মোতাবেক প্রদান করা হলো।

০৩। মহাপরিচালক মহোদয়ের অনুমোদনক্রমে এ মঞ্জুরী আদেশ জারি করা হলো।

স্বাঃ
মো. এমদাদুল হক
পরিচালক (অর্থ)
ফোন: ৫৫০০৭০৬৮
email: emdad1972@yahoo.com

নং-৫২.০১.০০০০.১০২.৯৯.০০২.১৯- ২২৪০

১৪২৫ বঙ্গাব্দ
তারিখ: ২/৩/১৯ ২০১৯ খ্রিস্টাব্দ

সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য প্রেরিত হলো।

- ০১। পরিচালক, কম্পিউটার উইং, বিবিএস, ঢাকা (বিবিএস এর ওয়েবসাইটে প্রকাশের অনুরোধসহ)
- ০২। মুখ্যপরিচালক(অ: দা:), বিভাগীয় পরিসংখ্যান কার্যালয়, চট্টগ্রাম।
- ০৩। উপপরিচালক, জেলা পরিসংখ্যান কার্যালয়, কুমিল্লা।
- ০৪। উপজেলা পরিসংখ্যান কর্মকর্তা, উপজেলা পরিসংখ্যান কার্যালয়, সদর দক্ষিণ, কুমিল্লা ।
- ০৫। জনাব কাজী আরিফ মুহাম্মদ আব্দুল হাকীম, জুনিয়র পরিসংখ্যান সহকারী(অব্যাহতিপ্রাপ্ত)
উপজেলা পরিসংখ্যান কার্যালয়, সদর দক্ষিণ, কুমিল্লা ।
- ০৬। অফিস কপি/ব্যক্তিগত নথি।

মো. হেফজুর রহমান
উপপরিচালক