

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
বাংলাদেশ পরিসংখ্যান ব্যুরো
ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কার্যক্রম
পরিসংখ্যান ভবন
ই-২৭/এ, আগারগাঁও, ঢাকা-১২০৭
www.bbs.gov.bd

নং-৫২.০১.০০০০.৭০১.০১.০০১.২০.১০২

তারিখঃ ১১ ফাল্গুন, ১৪২৮ বঙ্গাব্দ
২৪ ফেব্রুয়ারি, ২০২২ খ্রি.

অফিস আদেশ

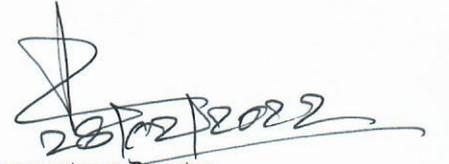
সরকারি সেবা প্রক্রিয়াকে সহজতর ও জনবান্ধব করার লক্ষ্যে উদ্ভাবন কার্যক্রম বিকাশের উদ্দেশ্যে বাংলাদেশ পরিসংখ্যান ব্যুরো কর্তৃক ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা ২০২১-২২ প্রণয়ন করা হয়েছে। কর্মপরিকল্পনার ১.২.১ বাস্তবায়নের অংশ হিসেবে নিম্নবর্ণিত সেবা সহজিকরণ বাস্তবায়নের সিদ্ধান্ত গ্রহণ করা হয়েছে যা সংযুক্ত প্রসেস ম্যাপে দেখানো হয়েছে।

ক্র. নং	সেবা সহজিকরণ ধারণা	উদ্ভাবক	সেবার নাম
০২.	অফিস নথি ব্যবস্থাপনা সহজিকরণ	জনাব মাকসুদুর রহমান, যুগ্মপরিচালক (অ.দা.), বরিশাল	সেবা সহজিকরণ

০২। উপরোক্ত সেবা সহজিকরণ ধারণাটি বাস্তবায়িত হলে নথি ব্যবস্থাপনায় বিদ্যমান অসঙ্গতি নিরসন করা সম্ভব হবে। উল্লেখ্য, সেবা সহজিকরণ ধারণাটি পিরোজপুর জেলায় বাস্তবায়িত হয়েছে যা পর্যায়ক্রমে সকল বিভাগ/জেলা এবং সদর দপ্তরে বাস্তবায়িত হবে।

০৩। বর্ণিতাবস্থায়, উক্ত সেবা সহজীকরণ বাস্তবায়নের জন্য উল্লেখিত উদ্ভাবকগণকে নির্দেশ প্রদান করা হলো।

সংযুক্তি: সেবা সহজীকরণ সংক্রান্ত ধারণা ও প্রসেস ম্যাপ



মোহাম্মদ আজুল ইসলাম

মহাপরিচালক

(অতিরিক্তসচিব)

ফোন নং-৫৫০০৭০৫৬

অনুলিপি (কার্যার্থে/জ্ঞাতার্থে):

১. পরিচালক, এফএএন্ডএমআইএস, বাংলাদেশ পরিসংখ্যান ব্যুরো, ঢাকা।
২. সচিবের একান্তসচিব, পরিসংখ্যান ও তথ্য ব্যবস্থাপনা বিভাগ (সচিব মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য)
৩. জনাব মাকসুদুর রহমান যুগ্মপরিচালক (অ.দা., বিভাগীয় পরিসংখ্যান কার্যালয়, বরিশাল, বিবিএস (বর্ণিত সেবা সহজীকরণ ধারণাটি বরিশাল বিভাগের সকল জেলায় বাস্তবায়নের অনুরোধসহ)
৪. মহাপরিচালকের স্টাফ অফিসার, বিবিএস, ঢাকা। (মহাপরিচালক মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য)
৫. ব্যক্তিগত সহকারী, উপমহাপরিচালকের দপ্তর, বিবিএস (উপমহাপরিচালকমহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য)
৬. অফিসকপি।