

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
বাংলাদেশ পরিসংখ্যান ব্যুরো
এফএ অ্যান্ড এমআইএস উইং
ফিল্ড প্রশাসন শাখা, পরিসংখ্যান ভবন
ই-২৭/এ, আগারগাঁও, ঢাকা-১২০৭
www.bbs.gov.bd

স্মারক নং: ৫২.০১.০০০০.১০২.৯৯.০০২.২৪- ১৭৬৬

কম্পিউটার উইং, বিবিএস, ঢাকা।	
✓ এনালিস্ট (সিস্টেম)	* জুজি উপস্থাপন করেন
যুগ্মপরিচালক	* প্রবাসে উপস্থাপন করেন
সি. এনালিস্ট (সিস্টেম/নেটওয়ার্ক)	* প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা নিন
সি. প্রোগ্রামার (ডাটা এন্ট্রি/সিস্টেম)	* অগোচর রাখুন
উপপরিচালক (প্রশাসন/মিস্যন)	* মার্গদর্শন/অনুমতি নিন
সেইন্ট্রাল হিউম্যান রিসোর্সেস (ডাটা এন্ট্রি)	* নথিভুক্ত করুন
প্রকল্প পরিচালক (.....)	✓ প্রকল্পের নাম
ফোননাম পয়েন্ট	২৭ বৈশাখ ১৪৩১
বাড়ির নং/সহকারী	৬০ এপ্রিল ২০২৪
ডায়েরী নম্বর	৭০৫
তারিখ	২৭/৫/২৪

অফিস আদেশ

বাংলাদেশ পরিসংখ্যান ব্যুরোর এফএ অ্যান্ড এমআইএস উইং-এর আওতাধীন নিম্নবর্ণিত কর্মচারীকে জাতীয় গৃহায়ন কর্তৃপক্ষের 'হিসাব সহকারী' পদে চূড়ান্তভাবে নিয়োগপ্রাপ্ত হওয়ায় তাঁর আবেদনের পরিপ্রেক্ষিতে বাংলাদেশ পরিসংখ্যান ব্যুরোর চাকুরি হতে অব্যাহতি প্রদান করা হলো।

ক্র. নং	নাম ও পদবি	কর্মস্থল	বাংলাদেশ পরিসংখ্যান ব্যুরোর চাকুরিতে যোগদানের তারিখ	বাংলাদেশ পরিসংখ্যান ব্যুরোর চাকুরি হতে অব্যাহতির মঞ্জুরকৃত তারিখ
(১)	জনাব সৌরভ শীল ডাটা এন্ট্রি/কন্টোল অপারেটর	বিভাগীয় পরিসংখ্যান কার্যালয় চট্টগ্রাম	০১-০২-২০২২ খ্রি.	১৯-০৩-২০২৪ খ্রি.

০২। যথাযথ কর্তৃপক্ষের অনুমোদনক্রমে এ আদেশ জারি করা হলো।

এইচ. এম. ফিরোজ
পরিচালক

ফোন: ০২-৫৫০০৭০৬৮

E-mail: dir_fa&mis@bbs.gov.bd

অবগতি ও প্রয়োজনীয় (প্রয়োজ্য ক্ষেত্রে) ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অনুলিপি প্রেরণ করা হলো।

- (১) পরিচালক, কম্পিউটার উইং, বিবিএস, ঢাকা (বিবিএস-এর ওয়েবসাইটে প্রকাশের অনুরোধসহ)।
- (২) যুগ্মপরিচালক, বিভাগীয় পরিসংখ্যান কার্যালয়, চট্টগ্রাম।
- (৩) উপপরিচালক (বিনিক শাখা), এফএ অ্যান্ড এমআইএস উইং, বাংলাদেশ পরিসংখ্যান ব্যুরো, ঢাকা।
- (৪) ডিভিশনাল কন্ট্রোলার অব একাউন্টস, ডিভিশনাল কন্ট্রোলার অব একাউন্টস অফিস, চট্টগ্রাম।
- (৫) স্টাফ অফিসার, মহাপরিচালকের দপ্তর, বাংলাদেশ পরিসংখ্যান ব্যুরো, ঢাকা।
- (৬) স্টাফ অফিসার, উপমহাপরিচালকের দপ্তর, বাংলাদেশ পরিসংখ্যান ব্যুরো, ঢাকা।
- (৭) আয়ন ও ব্যয়ন কর্মকর্তা, বাংলাদেশ পরিসংখ্যান ব্যুরো, ঢাকা।
- (৮) জনাব সৌরভ শীল, ডাটা এন্ট্রি/কন্টোল অপারেটর, বিভাগীয় পরিসংখ্যান কার্যালয়, চট্টগ্রাম।
- (৯) অফিস কপি/ব্যক্তিগত নথি।